

Constitutie

Deel 1 - Algemene beginselen Artikelen 1 – 10

Art. 1 - Het geloof van de Kerk

Geloofsverklaring die werd ondertekend in de plechtige dankdienst ter gelegenheid van de oprichting van de Verenigde Protestantse Kerk in België, op zaterdag 4 november 1978 te Brussel.

- 1.1 De Verenigde Protestantse Kerk in België heeft als roeping God te verheerlijken en haar hoofd Jezus Christus te belijden als Heer en Redder van de wereld. 'Alzo lief heeft God de wereld gehad, dat Hij zijn eniggeboren Zoon gegeven heeft opdat een ieder die in Hem gelooft, niet verloren ga maar eeuwig leven hebbe'. (Joh. 3/16)
- 1.2 In de gemeenschap van de algemene Kerk erkent zij erfgename te zijn van hen die hun geloof beleden in de Apostolische Geloofsbelijdenis, de Geloofsbelijdenis van Nicea-Constantinopel, de Geloofsbelijdenis van Athanasius, de Augsburgse Geloofsbelijdenis, de Confessio Belgica, de Heidelbergse Catechismus en de 25 Artikelen des Geloofs. Zij plaatst zich onder het gezag van de Heilige Schrift, die zij door de Heilige Geest ontvangt als Woord van God, hoogste maatstaf voor geloof en leven.
- 1.3 De Kerk erkent de betekenis van de Theologische Verklaring van Barmen, de Konkordie van Leuenberg en de Belhar Belijdenis voor het belijden van de Kerk in het heden. (*)

(*) SV 2015

Art. 2 - De roeping van de Kerk

In de naam van Jezus Christus wordt de Kerk geroepen haar ambt uit te oefenen in de lofprijzing, dat is:

- zonder ophouden te luisteren naar God,

Kerkorde

Deel 1 - Algemene beginselen Artikelen 1 – 10

Art. 1 - Het geloof van de Kerk

De Synodevergadering, de districtsvergaderingen, de gemeenten en de leden van de VPKB hebben de opdracht de geloofsverklaring van de Kerk te verduidelijken en te actualiseren. Binnen deze opdracht is er vrijheid om uitdrukking te geven aan eigen tradities en geestelijk leven.

Art. 2 – De roeping van de Kerk

Niets

- de blijde boodschap van de heerschappij van Christus en van de bevrijding van de mens te verkondigen,
- de doop te bedienen en de maaltijd des Heren te vieren,
- de mensen te dienen in de verzoening, de gerechtigheid en de liefde.

Art. 3 - De opbouw en de beslissingsorganen van de Kerk

3.1 De Verenigde Protestantse Kerk in België bestaat uit door de Synodevergadering erkende gemeenten en hun eventuele wijkgemeenten.

3.2 De beslissingsorganen van de Kerk zijn:

- a) de gemeentevergaderingen;
- b) de kerkenraden;
- c) de districtsvergaderingen;
- d) de Synodevergadering.

3.3 Om het geestelijk leven van de gemeenten te bevorderen wordt er een Algemene Kerkvergadering gehouden. Deze vergadering heeft geen enkele beslissingsmacht. De modaliteiten voor het samenroepen worden bepaald door art. 31 van de Kerkorde. (*)

(*) SV 1994

Art. 4 - De ambten in de Kerk

De Verenigde Protestantse Kerk in België verkondigt dat de verheerlijkte Christus zijn verzoenend en bevrijdend werk in de wereld voortzet.

Alle gelovigen worden geroepen, aan dit ambt deel te nemen in voorbede en dienstbetoon ten gunste van de hele schepping.

De Verenigde Protestantse Kerk in België legt er zich op toe, bij haar leden gaven van de Geest te ontdekken, die dienstbaar kunnen zijn voor de opbouw van het lichaam van Christus. Zo roept zij met name tot het ambt van predikant, ouderling en diaken. Deze drie ambten worden in volledige collegialiteit uitgeoefend.

Al deze ambten kunnen door vrouwen en door mannen worden uitgeoefend. (*)

(*) SV 1979, 2003, 2010

Art. 3 – De opbouw en de beslissingsorganen van de Kerk

Niets

Art. 4 - De ambten van de Kerk

	<p>4.1. <u>Het ambt van predikant</u></p> <p>4.1/1 Aan een verkozen predikant worden binnen het raam van een gemeente, de prediking van het Woord van God, de bediening van de sacramenten, de leiding bij de verschillende kerkelijke handelingen, de uitoefening van de zielszorg, het geven van catechetisch onderricht en de voortgezette vorming toevertrouwd. Wanneer er binnen een gemeente meerdere verkozen predikanten zijn, bepaalt de kerkenraad de verdeling van de pastorale taken. De predikant legt rekenschap af aan de kerkenraad over de taak die hem werd toevertrouwd.</p> <p>4.1/2 De Synodevergadering, een districtsvergadering, een plaatselijke gemeente of de Synodale Raad kunnen aan een predikant een bijzondere opdracht toevertrouwen, daar waar dit ambt gewenst of vereist is (onderwijs, evangelisatie, aalmoezenierdiensten...). Deze predikant moet lid zijn van een plaatselijke gemeente. De predikant legt rekenschap af over de uitoefening van zijn ambt <i>aan</i> het orgaan, verantwoordelijk voor de taak die hem is toevertrouwd. De hulppredikantsplaatsen worden geheel bovenplaatselijk ingevuld in het kader van een regionaal of nationaal beleid, waarbij het Districtsbestuur samen met de Synodale Raad het project uittekent met inachtnaam van de verworven rechten van personen die op deze plaatsen benoemd zijn. (SV 2017)</p> <p>4.1/3 De kerkenraad het werk van een gemeentepredikant iedere 5 jaar evalueren met medewerking van het districtsbestuur, te rekenen vanaf het ogenblik dat hij in zijn laatste predikantsopdracht is bevestigd. Deze vijfjaarlijkse evaluatie is ook van toepassing voor alle predikanten met een bijzondere opdracht. Zij wordt uitgevoerd door de daarvoor competente commissie/werkgroep, in samenwerking met de Synodale Raad. (SV 1997, 2000) De Commissie voor Opvolging organiseert de begeleiding van elke ambtsdrager (predikant, diaken met bijzondere opdracht, hulppredikant...) in de VPKB vanaf het opnemen van zijn/haar taak na de twee instromingsjaren gedurende heel de tijd van de uitoefening van zijn/haar ambt door middel van functioneringsgesprekken.</p> <p>4.1/4 De Synodevergadering of een districtsvergadering kan een predikant in vrijwillig samenwerkingsverband benoemen. Deze predikant in vrijwillig samenwerkingsverband moet lid zijn van een plaatselijke gemeente. Hij rapporteert over de uitoefening van zijn ambt aan de vergadering die hem heeft benoemd. (SV 2000)</p> <p>4.1/5 Indien een predikant wordt geroepen om kerkelijke handelingen te verrichten</p>
--	--

	<p>(bijvoorbeeld bediening van de doop, belijdenis, huwelijks- of begrafenisdienst), zal hij dit altijd doen in overleg met de kerkenraad van een plaatselijke gemeente. Die draagt er zorg voor dat de handeling in het desbetreffende register wordt ingeschreven.</p>
4.1/6	De inzegening/ <i>ordinatie</i> tot het predikambt gaat gepaard met handoplegging en gebruikmaking van een <i>passende</i> liturgie.
4.1/7	<p>Het is de plicht van de VPKB om te waken over de vorming van predikanten (basisopleiding, voortgezette vorming en evaluaties). Ze gaat ervan uit dat haar predikanten al het mogelijke doen om een nascholing in groep te volgen en ze verwacht van de kerkenraden dat zij hun predikant(en) aansporen eraan deel te nemen. (SV 1996/2003) De commissie Ambten Vorming heeft tot taak de nascholing permanente vorming praktisch te organiseren. Bindende richtlijnen zijn opgenomen in Modellen, formulieren en documenten. de Gewoonteregels. (SV 2017)</p>
4.1/8	De VPKB erkent het predikambt van de vrouw zowel als van de man. Elke gemeente blijft vrij in de keuze van haar predikant. (SV 1979/2003)
4.2	<u>Het ambt van ouderling</u>
4.2/1	De ouderlingen verzekeren collegiaal met de predikant de leiding van de plaatselijke gemeente, in lofprijzing en voorbede.
4.2/2	<p>Ze dragen de verantwoordelijkheid voor het ambt van de Kerk op de volgende wijze:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) zij stellen zich met raad en daad beschikbaar en brengen verslag uit over de hun toevertrouwde taken; b) zij dragen zorg voor de leer, verkondigd op grond van de Heilige Schrift; c) zij zien erop toe, de gemeente te verzamelen; d) zij laten hun pastorale zorg uitgaan naar de personen die bezocht worden, met name de zieken en al diegenen die op hen beroep doen; e) zij dragen er zorg voor dat in de gemeente wederzijdse eerbied, hartelijke ontvangst, eenheid in de verscheidenheid, waardigheid en bovenal broederliefde heersen; f) zij respecteren het ambtsgeheim bij zaken die vertrouwelijk zijn; g) zij onderscheiden de verschillende bijzondere gaven, die God aan de gemeente schenkt en zorgen ervoor dat ze gebruikt worden en elkaar aanvullen; h) zij stellen alles in het werk opdat het getuigenis in de naam van Christus

	<p>steeds gebracht wordt, zowel door de gemeente als door ieder christen afzonderlijk;</p> <ul style="list-style-type: none"> i) zij vestigen de aandacht van de gemeente op haar verantwoordelijkheid ten aanzien van de gebeurtenissen die beslissend zijn voor de wereldkerk en de wereld; j) zij verstrekken de nodige voorlichting aan de gemeentevergadering en raadplegen deze betreffende het kerkelijk leven en de plaatselijke problemen; k) zij werken mee aan het beleid van de districts- en Synodevergadering door de voorbereiding en de toepassing van de besluiten; l) zij verrichten administratieve arbeid door bijvoorbeeld het bijhouden van kerkelijke registers, de ledenlijst en de archieven; m) zij dragen, in bepaalde gevallen samen met een bestuursraad, de financiële verantwoordelijkheid ten aanzien van de eigen gemeente, van de districtsvergadering en van de Synodevergadering; zij zorgen – <i>samen met de bestuursraad</i> - voor het onderhoud van de gebouwen en hun aanpassing aan de behoeften van het gemeentelven. <p>4.2/3 De ouderlingen worden bevestigd tijdens een dienst van de gemeente (met gebruikmaking van een <i>passende</i> liturgie).</p> <p>4.2/4 De Verenigde Protestantse Kerk van België heeft de plicht te waken over de voortgezette vorming van ouderlingen.</p> <p>4.3 <u>Het ambt van diaken</u></p> <p>4.3/1 De diakenen geven gestalte aan de dienstbaarheid van de Kerk, geleid door de gerechtigheid van het Koninkrijk Gods.</p> <p>4.3/2 Zij dragen op de volgende wijze medeverantwoordelijkheid voor de roeping van de gemeente:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) zij stellen zich met raad en daad beschikbaar en brengen verslag uit van de hun toevertrouwde taken; b) zij wekken de gemeenteleden op tot daadwerkelijke naastenliefde ten gunste van de behoeftigen; c) zij zamelen, in overleg met de kerkenraad, de gelden in die nodig zijn voor de diaconale werking en beheren deze. d) zij respecteren het ambtsgeheim bij zaken die vertrouwelijk zijn. <p>4.3/3 De diakenen worden bevestigd tijdens een dienst van de gemeente (met gebruikmaking van een <i>passende</i> liturgie).</p>
--	--

	<p>4.3/4 De Verenigde Protestantse Kerk van België heeft de plicht te waken over de voortgezette vorming van diakenen.</p> <p>4.4 <u>Allerlei</u></p> <p>Personen die een functie bekleden in een bestuur, in het onderwijs, in het toerustingswerk en in kerkelijke diensten worden bij hun indiensttreding ter voorbede bij de plaatselijke gemeente voorgedragen.</p> <p>4.5 <u>Voorbereiding op het predikantschap (SV 2008) en begeleiding van nieuwe predikanten</u></p> <p>4.5/1 Eerste contacten tussen de commissie Ambten van Toelating en een toekomstige predikant.</p> <p>a) Het contact tussen de commissie Ambten van Toelating en een student, die zich richt op het predikantschap, komt uiterlijk tot stand aan het begin van het laatste <i>jaar</i> van de opleiding tot Master in de godgeleerdheid. De commissie Ambten van Toelating zal kennismaken met de kandidaat en zijn roeping onderzoeken.</p> <p>b) Voor een student, die belangstelling heeft voor het proponentschap, zal de commissie Ambten van Toelating desgevraagd een vertrouwelijk dossier openen, dat wordt aangevuld naargelang de studie en de stages van de kandidaat vorderen.</p> <p>4.5/2 Drie fasen van praktische voorbereiding voor het predikantschap.</p> <p>a) Academische vorming</p> <p>De Verenigde Protestantse Kerk in België verlangt van haar predikanten een degelijke theologische opleiding (in principe het licentiaat). Het behoort tot haar taak deze opleiding mogelijk te maken. Daartoe onderhoudt zij een bijzondere band met de Faculteit voor Protestantse Godgeleerdheid te Brussel. (SV 1990/2003)</p> <p>De stages tijdens de theologische opleiding zijn een academische verantwoordelijkheid. Doel van deze stages is het evalueren en beoordelen van de kennis en professionele basisvaardigheden van de student. Ter afsluiting dient de kandidaat een door de VPKB erkende Mastergraad in de godgeleerdheid, optie <i>Beroepsopleiding</i> te verkrijgen, erkend door de VPKB.</p> <p>b) Het proponentschap</p>
--	--

De organisatie van het proponentschap is een verantwoordelijkheid van de commissie **Ambten van Toelating**, gemandateerd door de VPKB. De toelating geschiedt op voorstel van de commissie Ambten en door besluit van de Synodale Raad. De VPKB garandeert de proponent een salaris van predikant, voor de duur van het proponentschap. Toelatingseis is het bezit van een *professionele mastergraad* in de godgeleerdheid, erkend door de VPKB. Het doel is het herkennen van de roeping van de kandidaat, het beoordelen van de persoonlijke geschiktheid en van het zich invoegen in de VPKB. De duur is minimaal één jaar en kan, indien nodig, met maximaal één jaar verlengd worden. Aan het einde kan de kandidaat al dan niet worden toegelaten tot het predikambt door de Synodale Raad. De kandidaat, die wordt toegelaten door de Synodale Raad, wordt verkiesbaar verklaard en kan worden ingezegend/geordineerd en verbonden aan een door de VPKB erkende predikantsplaats. (De praktische zaken staan beschreven in de **Modellen, formulieren en documenten Gewoonteregels**.)

- c) De begeleiding van de nieuwe predikant
De organisatie van de begeleiding van de nieuwe predikant is een taak van de commissie **Ambten voor Opvolging**, daartoe gemandateerd door de VPKB. De toelatingseis is, dat men op het punt staat om voor het eerst een predikantsplaats binnen de VPKB te bekleden. Het doel is om de instroming (*) van elke nieuwe predikant in de VPKB te bevorderen (met haar specifiek karakter: een presbytero-synodale structuur, de collegialiteit en de diversiteit in haar theologie en spiritualiteit). De duur is twee jaar. Ter afsluiting zal de predikant een onderhoud hebben met de commissie **Ambten voor Opvolging** teneinde de balans op te maken. (De praktische zaken staan beschreven in de **Modellen, formulieren en documenten Gewoonteregels**.) (* SV 2016)

4.6 Opname in het predikantencorps

4.6/1 De proponent vanuit de VPKB

De proponent vanuit de VPKB die is toegelaten door de Synodale Raad kan verzoeken te worden ingeschreven op de lijst van kandidaten voor het predikambt. Bij het opnemen van zijn functie wordt hij ingezegend/geordineerd en ingeschreven op de predikantenrol.

4.6/2 De proponent of de predikant van een zusterkerk

- a) De kandidaat vanuit een zusterkerk, in het bezit van een professionele master in protestantse godgeleerdheid die nog geen proponentschap heeft

doorlopen, dient dit te doen binnen het kader van de VPKB. De toelating geschiedt op aanbeveling van de commissie **Ambten van Toelating** en door besluit van de Synodale Raad. Het reglement voor het proponentschap en de begeleiding is vervolgens van toepassing.

- b) De predikant van een zusterkerk en als zodanig erkend door deze Kerk of de persoon die aan alle voorwaarden voldeed om in een zusterkerk predikant te worden (houder van een professionele master in protestantse godgeleerdheid, optie pastoraat, proponentschap en andere eventuele stages), die de wens heeft geuit om deel uit te maken van het predikantencorps van de VPKB, dient de commissie **Ambten van Toelating** te ontmoeten. Zij onderzoekt het dossier en geeft advies aan de Synodale Raad, die beslist.
- c) Tijdens de twee eerste jaren van zijn predikantschap zal elke nieuwe predikant komend vanuit een zusterkerk, ook worden begeleid door een ervaren predikant, teneinde zich in te voegen in het leven en de structuren van de VPKB (cf. art. 4.5/2.c) en van de Belgische samenleving. Aan het einde van deze proefperiode wordt de Synodale Raad verzocht zich, op advies van de commissie **Ambten van Toelating**, uit te spreken over het al dan niet inschrijven van de nieuwe predikant op de predikantenrol van de VPKB. (De praktische zaken staan beschreven in de **Modellen, formulieren en documenten-Gewoonteregels**)
- d) Voor predikanten afkomstig uit een andere Kerk dan de VPKB wordt de nieuwe predikant bij validering van de integratieperiode (*) definitief aanvaard. Een negatief uitvallende evaluatie kan de Synodale Raad tot het besluit brengen het dienstverband en het predikantschap van de betrokkene in de VPKB te beëindigen. (SV 2016) (* SV 2017)

4.6/3 De late roepingen

- a) De VPKB neemt in principe enkel houders van een professionele master in protestantse godgeleerdheid als predikant in dienst.
- b) In bijzondere omstandigheden kan de VPKB *de* bijzondere gaven van kandidaten die niet in het bezit zijn van een professionele mastergraad in de godgeleerdheid, erkennen en hen op grond daarvan in dienst nemen. De commissie **Ambten van Toelating** bepaalt in dat geval de inhoud van de studies die aan de kandidaat worden opgelegd.
- c) Deze weg staat open voor een lid van de VPKB, ouder dan 40 jaar. Hij dient

daartoe een verzoek in, met als bijlage de aanbevelingen van de kerkenraad van zijn gemeente en van twee predikanten van de VPKB. Het verzoek met bijlagen wordt doorgegeven aan de commissie **Ambten van Toelating**.

- d) Indien de commissie, na bestudering van de documenten en na een persoonlijk onderhoud met de kandidaat, een gunstige indruk heeft van de speciale gaven en van de geestelijke en intellectuele capaciteiten, zal zij een gemotiveerd advies uitbrengen aan de Synodale Raad, hetgeen zowel positief als negatief kan zijn. In beide gevallen neemt de Synodale Raad een definitief besluit.
- e) Na een positieve beslissing bepaalt de commissie **Ambten van Toelating** een studieprogramma.
- f) Personen met een late roeping^{en} die een gemeente bedienen, vervullen een aangepast proponentschap.

4.6/4 Predikant in vrijwillig samenwerkingsverband

- a) Vooraleer hij beroepbaar verklaard wordt, zal de kandidaat predikant in vrijwillig samenwerkingsverband zich ervan vergewissen dat dit vrijwillig ambt niet in overtreding is met de verplichtingen die voortvloeien uit zijn statuut als werknemer, werkloze, gepensioneerde of persoon in prepensioen. De predikant in vrijwillig samenwerkingsverband is onderworpen aan de Kerkordelijke bepalingen voor de opname in het predikantencorps en de inschrijving op de rol van predikanten.
- b) Aan de predikant in vrijwillig samenwerkingsverband kunnen o.a. de volgende taken worden toevertrouwd:
 - a. de vervanging van een zieke of overbelaste predikant;
 - b. het bijstaan van een vacante gemeente;
 - c. het bijstaan van een gemeente die op erkenning wacht;
 - d. het vervullen van een bijzondere opdracht of aalmoezenierdienst;
 - e. het vervullen van een welomschreven ambt, dienst of taak voor een bepaalde duur.
- c) De predikant in vrijwillig samenwerkingsverband wordt bevestigd in zijn opdracht voor een bepaalde duur, afhankelijk van de hem toevertrouwde taak; de maximale duur is echter drie jaar. Het mandaat kan hernieuwd worden. De predikant in vrijwillig samenwerkingsverband legt zijn functie uiterlijk neer op de eerste dag van de maand die volgt op zijn 70ste verjaardag.

- d) De artikelen van de Kerkorde betreffende het predikantssalaris (10.4), de pensioenen (10.5) en de verworven rechten (10.7) zijn op de predikanten in vrijwillig samenwerkingsverband niet van toepassing. Deze artikelen worden vervangen door de onderstaande bepalingen.
- e) Een predikant in vrijwillig samenwerkingsverband ziet af van elke aanspraak op inkomsten of pensioen van de VPKB. De Kerk is gevrijwaard van elke financiële verantwoordelijkheid tegenover hem, met uitzondering van de volgende verplichtingen, die ten laste vallen van het orgaan dat hem heeft aangenomen:
 - a. een vergoeding voor de auto, volgens een door de Synodale Raad op advies van de werkgroep Financiën aanvaard barema. Dit kan in de vorm van een vast bedrag of van een kilometervergoeding.
 - b. Een vergoeding voor telefoongesprekken die met het werk te maken hebben.
 - c. Onkosten voor briefwisseling.
 - d. Een verzekering lichamelijke ongevallen.
- f) Vindt geen verlenging plaats, dan blijft de predikant in vrijwillig samenwerkingsverband beroepbaar predikant. Bij ontheffing vanwege het bereiken van de leeftijdsgrens of door invaliditeit wordt hij emerituspredikant.
- g) Een overeenkomst waarin bovengenoemde Kerkordelijke bepalingen zijn opgenomen, wordt opgesteld en ondertekend door alle betrokken partijen.

4.7 De functie van pastor pastorum

Een Pastor Pastorum (PP) is voorgesteld en benoemd per district. Om te worden gekozen tot Pastor Pastorum moet men gedurende minstens 10 jaar lid zijn van het pastorale corps van de VPKB. De PPs mogen geen lid zijn van de Synodale Raad noch van het districtsbestuur. De benoeming vindt plaats door de Synodale Raad. De PP heeft een mandaat van 3 jaar; hij is eenmaal terstond herkiesbaar. (Cf. **Modellen, formulieren en documenten Gewoonteregels**).

(SV 2010)

4.8 De predikantenrol

Zullen ingeschreven worden op de predikantenlijst, de predikanten die binnen de Verenigde Protestantse Kerk in België tot het predikambt geordineerd/ingezegend werden of die op voordracht van de commissie **Ambten van Toelating** door de Synodale Raad binnen het predikantencorps aanvaard

<p>Art. 5 - Betrekkingen met de overheid</p> <p>5.1 De Verenigde Protestantse Kerk in België (VPKB) aanvaardt met dankbaarheid de volledige vrijheid van organisatie, meningsuiting, publicatie en getuigenis, die haar door de Belgische grondwet verleend wordt. Zij is onvoorwaardelijk gehecht aan deze vrijheid zowel voor zichzelf als voor alle andere godsdienstige of wereldbeschouwelijke gemeenschappen.</p> <p>5.2 Hoewel zij in dit opzicht geen recht of voorrecht verlangt waarop zij aanspraak zou kunnen maken, veroorlooft zij haar predikanten, gemeenten en instellingen gebruik te maken van de toelagen die hen door de wet toegekend worden.</p> <p>5.3 Zij aanvaardt de verplichtingen die voortvloeien uit de erkenning van haar synode door de Belgische Staat sedert 18 mei 1839 als kerkelijke autoriteit van de protestantse eredienst in België, alsook de verplichtingen die sedert 26 mei 2003 op haar rusten als vertegenwoordiger in de Administratieve Raad van de Protestants-Evangelische Eredienst (ARPEE). (*)</p> <p style="text-align: right;">(*) SV 2003, 2013</p>	<p>werden. Tevens moeten zij ofwel een door de Synodevergadering aanvaarde predikantsplaats bezetten ofwel gedetacheerd zijn met het oog op een door de Synodevergadering erkende bijzondere opdracht. (SV 1991/2003)</p> <p>Art. 5 - Betrekkingen met de overheid</p> <p>5.1 De verplichtingen die op de synode van de VPKB rusten als vleugel van de ARPEE, zijn vastgelegd in de statuten van de ARPEE die door de Synodevergadering van de VPKB werden goedgekeurd op 9 november 2002 en gewijzigd na de tienjaarlijkse evaluatie door de Synodevergadering van de VPKB van 16 november 2014.</p> <p>5.2 De VPKB wordt in de centrale raad van de ARPEE ambtshalve vertegenwoordigd door de voorzitter van de VPKB en een van de vicevoorzitters en daarnaast door twee <i>vertegenwoordigers</i> aangewezen door de Synodale Raad.</p> <p>5.3 Een beleidscomité verzekert de samenwerking tussen de VPKB en de aangesloten partnerdenominaties en bereidt de arbeid van de ARPEE voor. Het beleidscomité bestaat uit de leden van de Synodale Raad van de VPKB en één of twee vertegenwoordigers van elke partner-denominatie. Bilaterale zaken worden apart met de betrokken denominatie besproken. (SV 2003)</p>
<p>Art. 6 - De betrekkingen binnen de Kerk</p> <p>6.1 Alle betrekkingen binnen de Kerk worden gekenmerkt door een geest van saamhorigheid en wederzijdse eerbied overeenkomstig de Constitutie en de Kerkorde.</p> <p>6.2 De gemeenten van de Verenigde Protestantse Kerk in België genieten volstrekte gelijkheid; in hun onderlinge betrekkingen geldt geen enkele voorrang op basis van hun wettelijk statuut of van het aantal leden.</p> <p>Art. 7 - De toelating van gemeenten binnen het verband van de Verenigde Protestantse Kerk in België</p> <p>Iedere gemeente die met deze Constitutie en Kerkorde instemt, kan op voordracht van de districtsvergadering aan de Synodevergadering om haar toelating binnen het verband van de Verenigde Protestantse Kerk in België verzoeken.</p>	<p>Art. 6 – De betrekkingen binnen de Kerk</p> <p>Niets</p> <p>Art. 7 - De toelating van gemeenten binnen het verband van de VPKB</p> <p>7.1 De toelating van een gemeente, die wenst opgenomen te worden in de VPKB, geschiedt op gunstig advies van de desbetreffende districtsvergadering, door een beslissing van de Synodevergadering.</p>

	<p>7.2. Deze gemeente richt een daartoe strekkend schriftelijk verzoek tot de districtsvergadering. Dit verzoek moet bevatten:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) de motieven voor het verzoek; b) een beschrijving van haar totstandkoming; c) de samenstelling van haar bestuur; d) de theologische opleiding van haar predikant; e) de regeling in haar erediensten en het gemiddeld aantal bezoekers; f) het aantal bij haar aangesloten zielen; g) haar financiële situatie; h) haar perspectieven; i) verder alle andere in dit verband dienstige inlichtingen. <p>Bovendien moet zij verklaren:</p> <ul style="list-style-type: none"> j) dat zij instemt met de geloofsverklaring (zij geeft een nadere uiteenzetting van haar begrip daarvan); k) dat zij instemt met de Constitutie en de Kerkorde; l) dat zij bereid is de financiële verplichtingen ten aanzien van de VPKB, die elke gemeente worden opgelegd, solidair en getrouw te zullen nakomen. <p>7.3. <u>Verloop van de procedure</u></p> <ul style="list-style-type: none"> a) Het districtsbestuur gaat ter plaatse met de verantwoordelijken van de gemeente die toelating vraagt, over haar verzoek spreken en brengt hierover rapport uit aan de districtsvergadering. b) Wanneer de districtsvergadering op basis van dit rapport het verzoek van de gemeente die toelating vraagt ontvankelijk zal hebben verklaard, wordt zij een wijkgemeente van een in onderling overleg te bepalen naburige gemeente. c) De gemeente die toelating vraagt wordt voorlopig tot de districtsvergadering toegelaten met adviserende stem, zonder dat zij in de toekomst daaraan enig recht kan ontleen. d) Het districtsbestuur informeert de Synodale Raad over een en ander. <p>7.4. Gedurende een proeftijd is de gemeente die toelating vraagt, gehouden de bepalingen van de Constitutie en de Kerkorde na te komen als was zij reeds als gemeente van de VPKB toegelaten.</p> <p>7.5. Wanneer na afloop van de proeftijd van tenminste twee jaar het kerkelijk leven van deze wijkgemeente zich gunstig ontwikkelt en dat op deze basis de districtsvergadering op redelijke wijze kan verwachten dat deze wijkgemeente in staat is als gemeente van de VPKB voort te bestaan, legt het districtsbestuur het verzoek om toelating met zijn advies voor aan de Synodale Raad, met het oog op een door de Synodevergadering te nemen definitieve beslissing.</p>
--	---

<p>Art. 8 - De interkerkelijke relaties</p> <p><i>Let op: uitzonderlijk geldt de parallelle nummering tussen Constitutie en Kerkorde niet voor artikel 8.</i></p> <p>8.1 In de erkenning dat de Kerk van Jezus Christus één is en dat zij geroepen is tot een gezamenlijk getuigenis, knoopt de Verenigde Protestantse Kerk in België betrekkingen aan met andere Kerken, zowel binnen als buiten de landsgrenzen.</p> <p>8.2 De banden die sinds haar oprichting bestaan, worden aangehouden en nader omschreven.</p>	<p>7.6. Wanneer de gemeente die toelating verzoekt reeds verscheidene jaren een deugdelijk opgebouwd bestaan heeft, kan de districtsvergadering aanbevelen haar onmiddellijk, zonder toepassing van paragrafen 3 tot en met 5, het statuut van gemeente te geven.</p> <p>7.7. Het districtsbestuur houdt de Synodale Raad geregeld op de hoogte van de stand van zaken ten aanzien van de op zijn gebied gevestigde wijkgemeente(n). (SV 1980)</p> <p>Art. 8 - De interkerkelijke betrekkingen</p> <p>8.1 De VPKB is officieel lid van het <i>Overlegorgaan van Christelijke Kerken in België</i> (OCKB). De statuten van het overlegorgaan zijn opgenomen in de rubriek Modellen, formulieren en documenten Gewoonteregels. (SV 1989/2003)</p> <p>8.2 De VPKB is officieel lid van het <i>Overlegorgaan voor Christenen en Joden in België</i> (OCJB), officieel orgaan voor de dialoog met de Joodse gemeenschap.</p> <p>8.3 De VPKB neemt bij hoofde van haar voorzitter deel aan de werkzaamheden van de <i>Belgian Council of Religious Leaders</i> (BCRL).</p> <p>8.4 De Verenigde Protestantse Kerk is lid van de <i>Wereldraad van Kerken</i> (WCC).</p> <p>8.5 De Verenigde Protestantse Kerk is lid van de <i>Gemeenschap van Protestantse Kerken in Europa</i> (GEKE).</p> <p>8.6 De Verenigde Protestantse Kerk is lid van de <i>Conferentie van Kerken in Europa</i> (KEK).</p> <p>8.7 De Verenigde Protestantse Kerk is lid van de <i>Wereldgemeenschap van Gereformeerde kerken</i> (WCRC).</p> <p>8.8 De Verenigde Protestantse Kerk is lid van de <i>World Methodist Council</i> (WMC).</p> <p>8.9 De Verenigde Protestantse Kerk is lid van de <i>Communion des Eglises Protestantes dans les Pays latins d'Europe</i> (CEPPLE).</p>
---	--

8.10 De Verenigde Protestantse Kerk in België is lid van de *European Conference of Christian Education (ECCE)*.

Deze lijst is niet uitputtend. De complete lijst van organisaties waarvan de VPKB lid is wordt elk jaar gepubliceerd in de synodedocumenten.

Art. 9 - De quorums, meerderheden en mandaten

In de Kerkorde worden de vereiste quorums en meerderheden, alsmede de duur van de mandaten vastgelegd.

Art. 9 - De quorums, meerderheden, mandaten en vervanging

9.1. De quorums

9.1/1 De gemeenten bepalen zelf het vereiste quorum voor de geldigheid van de beraadslagingen van de gemeentevergadering.

9.1/2 De overige organen van de Kerk beraadslagen rechtsgeldig als de absolute meerderheid van het aantal stemgerechtigde leden aanwezig is.

9.2. De meerderheden

9.2/1 De gemeentevergaderingen

a) De gemeenten bepalen zelf welke meerderheid vereist wordt voor het nemen van beslissingen door de gemeentevergadering.

b) Verkiezingen gebeuren bij geheime stemming. Kandidaten worden verkozen in overeenstemming met de "Richtlijnen voor het opstellen van een Plaatselijk Reglement" (vg. Gewoonteregels, pag. ???), behalve bij de verkiezing van een predikant waarvoor minimaal een meerderheid van 2/3 van de uitgebrachte stemmen vereist is, terwijl er slechts één kandidaat ter verkiezing wordt voorgedragen.

9.2/2 De vergaderingen van de overige organen van de Kerk

a) Besluiten worden genomen met een meerderheid van 2/3 der stemmen. De onthoudingen worden meegerekend om het aantal aanwezige leden te bepalen; ze worden niet meegerekend om de meerderheid vast te stellen, tenzij uitdrukkelijk anders wordt bepaald.

b) Ieder voorstel van besluit dat meer dan de helft, doch minder dan 2/3 van de stemmen behaalt, wordt, voor een tweede behandeling, automatisch op de agenda van de volgende vergadering ingeschreven. Bij staking van stemmen is het behandelde voorstel verworpen.

- c) Aanbevelingen, amendementen, moties van orde worden bij eenvoudige meerderheid aanvaard.
- d) Bij de berekeningen hierboven worden de onthoudingen van te voren afgetrokken.
- e) Verkiezingen gebeuren bij geheime stemming. Kandidaten worden verkozen bij absolute meerderheid van de uitgebrachte stemmen (dat wil zeggen met inbegrip van de blanco en ongeldige stemmen). Als geen der kandidaten de absolute meerderheid behaalt, wordt er opnieuw gekozen tussen de twee kandidaten die het hoogste aantal stemmen behaalden.

9.3. De mandaten

9.3/1 Het mandaat van de kerkenraadsleden is vier jaar. Het aftreden geschiedt volgens toerbeurt om de twee jaar. Personen boven de 70 jaar worden liefst niet meer voor verkiezingen voorgesteld.

9.3/2 Het mandaat van de afgevaardigden naar de districtsvergadering duurt twee jaar. Zij zijn herkiesbaar.

9.3/3 Het mandaat van de leden van het districtsbestuur duurt vier jaar, zij zijn slechts één keer herkiesbaar. De helft van de mandaten wordt om de twee jaar hernieuwd. De voorzitter kan voor deze functie voor één of twee opeenvolgende mandaten verkozen worden, voor zover hij niet langer dan 12 achtereenvolgende jaren aanwezig is in het bestuur.

Als niemand zich kandidaat stelt voor het voorzitterschap van een district, verkiest de betrokken districtsvergadering bij meerderheid van stemmen één van de drie predikanten met de meeste anciënniteit in het betrokken district als districtsvoorzitter voor een mandaat van 2 jaar. De predikant met de minste anciënniteit in het betrokken district - met een minimum van 3 jaar anciënniteit - wordt aangewezen als vicevoorzitter. Van deze twee predikanten wordt, in het kader van hun verplichtingen, verwacht, dat zij deze functie vervullen. (SV 2004)

9.3/4 Het mandaat van de afgevaardigden naar de Synodevergadering duurt twee jaar. Zij zijn herkiesbaar.

9.3/5 Het mandaat van de leden van het moderamen van de Synodevergadering duurt twee jaar. Ze kunnen niet onmiddellijk herkozen worden in deze functie.

	<p>9.3/6 Het mandaat van de vicevoorzitters en van de leden van de Synodale Raad duurt vier jaar; zij zijn slechts eenmaal onmiddellijk herkiesbaar. Het aftreden gebeurt bij beurtrol om de twee jaar.</p> <p>9.3/7 Het mandaat van de voorzitter van de Synodale Raad duurt 4 jaar. Hij is tweemaal herkiesbaar. Voor de aanvang van een derde termijn beslist de Synodevergadering over een eventuele verlenging van de duur.</p> <p>9.3/8 Het mandaat van de coördinatoren duurt 4 jaar. Zij zijn slechts eenmaal onmiddellijk herkiesbaar. De helft van de coördinatoren treedt bij toerbeurt af om de twee jaar.</p> <p>9.3/9 Elk voortijdig beëindigd mandaat wordt door een te verkiezen vervanger afgemaakt. Op voorwaarde dat deze vervanging niet langer duurt dan de helft van de vastgelegde termijn, wordt zij niet gerekend als een eerste mandaat. Deze regel geldt niet voor het mandaat van de voorzitter van de Synodale Raad, in welk geval een nieuw mandaat van vier jaar begint.</p> <p>9.4. <u>Vervanging in de Synodale Raad</u></p> <p>Elk mandaat dat voortijdig afgebroken wordt, wordt volgens onderstaande modaliteiten afgemaakt:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Mandaat van voorzitter: een van de twee vicevoorzitters wordt door de Synodale Raad als interim-voorzitter aangeduid, tot aan de eerstvolgende gewone of buitengewone Synodevergadering, die een nieuwe voorzitter verkiest. b) Mandaat van vicevoorzitter: de Synodale Raad kiest een interim vicevoorzitter uit de districtsafgevaardigden van dezelfde taal tot aan de eerstvolgende Synodevergadering, die een nieuwe vicevoorzitter verkiest. Degene die op deze manier gekozen wordt, wordt voor die periode zelf vervangen door zijn plaatsvervanger. c) Mandaat van penningmeester: de Synodale Raad dient eerst in zijn eigen midden of bij verstek daarbuiten een persoon te zoeken, die bekwaam is voor deze taak. Indien het gaat om een lid van de Synodale Raad, wordt hij vervangen door zijn plaatsvervanger. De interim-periode loopt tot de eerstvolgende Synodevergadering, die een nieuwe penningmeester verkiest. d) Mandaat van districtsafgevaardigde: voor elke verkiezing voor de Synodale Raad dienen de districten minstens één kandidaat die de functie zal waarnemen en één plaatsvervanger voor te stellen. e) Mandaat van een districtsafgevaardigde: in principe neemt de verkozen plaatsvervanger de plaats in van de verkozen afgevaardigde die zich
--	--

terugtrekt. Indien nodig zal de betreffende districtsvergadering een nieuwe afgevaardigde kiezen. Deze afgevaardigde zetelt tot de volgende Synodevergadering. (SV 2002)

9.5 Verkiezing van de voorzitter van de Synodale Raad

9.5/1 De verkiezing van de voorzitter van de Synodale Raad door de Synodevergadering heeft plaats minstens zes maanden vóór het einde van het mandaat van de zittende voorzitter.

9.5/2 In het verkiezingsjaar van de voorzitter van de Synodale Raad wordt er een extra synodezitting gehouden. Deze synodezitting vindt plaats in de maand mei voorafgaandelijk aan het jaar van de indiensttreding van de nieuwe voorzitter. Tijdens deze synodezitting komen inhoudelijke (studie)-onderwerpen aan de orde en wordt ook de verkiezing van de voorzitter georganiseerd.

9.5/3 De coördinatie administratie en financiën is belast met de voorbereiding van deze verkiezing.

9.5/4 De coördinatoren richten een werkgroep op, samengesteld uit de vicevoorzitters van de SR en de voorzitters van de districten. De twee coördinatoren maken deel uit van deze werkgroep, zij het met raadgevende stem. Zij zitten om beurten de vergaderingen voor.

9.5/5 De leden van de werkgroep zetelen uit hoofde van hun functie, dit echter autonoom, onafhankelijk van het orgaan dat ze vertegenwoordigen. De beraadslagingen en besluiten zijn vertrouwelijk.

9.5/6 De werkgroep komt voor het eerst samen ten laatste acht maanden vóór de Synodevergadering waarop de verkiezing plaatsvindt. De werkgroep stelt een profiel op van de toekomstige voorzitter. Hij gaat daarbij uit van het bestaande profiel en besluit zo nodig tot aanpassing hiervan.

9.5/7 Ten laatste zes maanden vóór de Synodevergadering wordt het profiel gepubliceerd en een oproep gedaan tot kandidaatstelling. De periode om zich kandidaat te stellen sluit vier maanden vóór de Synodevergadering. Indien de zittende voorzitter zich herkiesbaar stelt, wordt zijn kandidatuur behouden.

9.5/8 Als een lid van de werkgroep zijn kandidatuur stelt, zal hij ontslag nemen uit de werkgroep en wordt zijn plaats door een vervanger overgenomen.

	<p>9.5/9 De werkgroep toetst de kandidaturen aan de voorwaarden vermeld in de Kerkorde, art. 30.3. Bij ontvankelijkheid zal de werkgroep een onderhoud hebben met elk van de kandidaten. Uitgaande van het profiel worden o.a. volgende zaken tijdens dit onderhoud nader getoetst:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ motivatie; ▪ representativiteit; ▪ vaardigheid om in teamverband te werken; ▪ administratieve vaardigheden; ▪ communicatieve vaardigheden. <p>9.5/10 De werkgroep behoudt één of twee kandidaten die ten laatste twee maanden vóór de Synodevergadering worden voorgesteld. De beslissingen in de werkgroep worden genomen met een tweederde meerderheid.</p> <p>9.5/11 In de gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslissen de coördinatoren.</p> <p>9.5/12 Gedurende de maanden na een reguliere verkiezing:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ woont de verkozen voorzitter als waarnemer de vergaderingen van de SR bij; ▪ legt de verkozen voorzitter zijn mandaten binnen de VPKB zo vlug mogelijk en uiterlijk 1 oktober van het lopende jaar neer; ▪ wordt de verkozen voorzitter, in overleg met zijn kerkenraad voor de praktische modaliteiten, halftime vrijgesteld van zijn taken op gemeentelijk vlak zodat hij zich in zijn nieuwe ambt kan inwerken; ▪ maakt de verkozen voorzitter van de periode oktober tot december gebruik om de verschillende districtsbesturen en -vergaderingen, de commissies, de verenigingen en de instellingen, verbonden aan de Kerk, te ontmoeten; ▪ neemt de verkozen voorzitter vanaf dit moment ook (als waarnemer) deel aan de vergaderingen van de SR; ▪ kan de gemeente gedurende deze 3 maanden (gedeeltelijke) afwezigheid van haar predikant, rekenen op de ondersteuning van haar district. (SV 2005)
<p>Art. 10 - De vrijgevigheid en het financiële leven van de Kerk</p> <p>a) De Verenigde Protestantse Kerk in België erkent dat offergaven en offervaardigheid handelingen zijn die op concrete wijze getuigen van Jezus Christus, die Zichzelf volkomen gegeven heeft.</p> <p>b) Door offergaven en mededeelzaamheid geeft de Verenigde Protestantse Kerk</p> <ul style="list-style-type: none"> - haar dankbaarheid jegens God die haar het bestaan gaf; 	<p>Art. 10 - De vrijgevigheid en het financiële leven van de Kerk</p> <p>10.1 <u>De gemeenten</u> De kerkenraad (met de bestuursraad waar deze bestaat) bepaalt in het kader van de beslissingen genomen door de Synodevergadering en de districtsvergadering enerzijds en de gemeentevergadering anderzijds, de verdeling van de geldmiddelen waarover hij moet beschikken (de wijkgemeenten zijn inbegrepen in deze bepalingen.)</p>

<ul style="list-style-type: none"> - de vrijheid die Jezus Christus ten aanzien van het geld verleent waardoor het haar leden mogelijk wordt een gedeelte van hun inkomsten aan andere doeleinden te wijden dan aan persoonlijke behoeften en doelstellingen; - haar solidariteit op alle niveaus: plaatselijk, regionaal, landelijk of universeel. <p>c) De Verenigde Protestantse Kerk in België beschouwt de offergaven als een daad van aanbidding en toewijding die haar leden in de eredienst tot uiting brengen.</p> <p>d) Iedere gemeente verbindt zich ertoe naar beste vermogen bij te dragen in het financiële leven van de Verenigde Protestantse Kerk in België.</p> <p>e) De Verenigde Protestantse Kerk in België heeft een centrale kas - een gemeenschappelijke dienstverlening ter beschikking van alle gemeenten en van de zending - die tot doel heeft een samenhangend en solidair financieel beleid te voeren, zonder evenwel afbreuk te doen aan de eigen verantwoordelijkheid van iedere districtsvergadering en van iedere gemeente.</p> <p>f) De Verenigde Protestantse Kerk in België en haar gemeenten kunnen genieten van overheidssteun.</p>	<p>Deze verdeling vindt plaats op vier niveaus:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) op plaatselijk niveau b) op het niveau van de Kerk c) op het niveau van solidariteit met de landelijke liefdewerken d) op het niveau van internationale solidariteit en getuigenis <p>10.1/1 De solidariteit in de gemeenten</p> <ol style="list-style-type: none"> a) De plaatselijke inkomsten behelzen: <ul style="list-style-type: none"> ▪ de bijdragen, giften en offeranden der gelovigen; ▪ legaten en andere schenkingen; ▪ de inkomsten uit goederen; ▪ de eventuele toelagen van de centrale kas, de districtskas of van de overheid. b) De plaatselijke uitgaven behelzen onder andere: <ul style="list-style-type: none"> ▪ de onkosten voor de eredienst; ▪ de lopende algemene onkosten, eventueel met inbegrip van de predikantswedde (inclusief de in de Kerkorde voorziene salarisverhogingen en toeslagen); ▪ de acties in verband met het evangelisatiewerk; ▪ de diaconie; ▪ de financiële lasten voortvloeiend uit het gebruik en het onderhoud van de kerkelijke gebouwen; ▪ alle noodzakelijke uitgaven in verband met de regionale, nationale en wereldwijde solidariteit. <p>10.1/2 De solidariteit binnen de Kerk</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Nadat zij daarmee akkoord gegaan zijn, nemen de districtsvergaderingen in hun jaarlijkse begroting het bedrag op dat de Synodevergadering hun verzoekt bij te dragen aan de centrale kas, alsmede het bedrag van hun eigen werkingskosten. b) Na hierover te zijn geraadpleegd, nemen de gemeenten in hun jaarbegroting het bedrag op dat de districtsvergadering hen verzoekt bij te dragen aan de centrale kas en aan de districtskosten. <p>10.1/3 De solidariteit met het liefdewerk op nationaal vlak Deze komt tot uiting in de regelmatige bijdragen ten gunste van die werken waarvoor de gemeente besloten heeft zich in te zetten.</p> <p>10.1/4 De solidariteit en het getuigenis op internationaal vlak Deze solidariteit en dit getuigenis komen tot uiting in:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) deelname aan de zendingsbegroting volgens de door de districtsvergadering vastgestelde bijdragen;
--	--

b) andere acties op diverse andere gebieden.

10.2 De districtskas

10.2/1 De inkomsten van de districtskas bestaan uit:

- a) de bijdragen van de gemeenten volgens de door de districtsvergadering vastgestelde begroting;
- b) buitengewone giften.

10.2/2 De uitgaven van de districtskas bestaan uit:

- a) kosten betreffende de districtsvergadering en het districtsbestuur;
- b) hulp en solidariteitstoelagen aan gemeenten van het district volgens de door de districtsvergadering vastgestelde begroting;
- c) kosten voor de gemeenschappelijke evangelisatie acties voorzien in de door de districtsvergadering vastgestelde begroting.

10.2/3 De bijdragen voor de centrale kas zullen niet via de districtskas worden overgemaakt.

10.3 De centrale kas

10.3/1 De inkomsten van de centrale kas bestaan uit:

- a) bijdragen van de gemeenten, geïndexeerd op nader overeen te komen wijze;
- b) particuliere schenkingen en legaten;
- c) inkomsten uit goederen;
- d) schenkingen afkomstig van internationaal kerkelijk hulpbetoon;
- e) andere openbare en/of particuliere bijdragen.

10.3/2 De taken van de centrale kas zijn als volgt:

- a) het in noodzakelijke gevallen uitbetalen of aanvullen van wedden van predikanten en van diakenen met bijzondere opdracht alsmede die van bedienden en gelijkgestelden volgens de geldende barema's;
- b) het betalen of aanvullen van pensioenuitkeringen aan voormalige predikanten of hun weduwen/weduwnaars, in geval de verworven rechten niet toereikend zijn;
- c) het dekken van de uitgaven voortvloeiend uit het gemeenschappelijke leven van de Kerk;
- d) het beheren van de goederen van de Kerk en die van de nationale vzw's, welke in haar schoot verenigd zijn.

10.3/3 De werkgroep Financiën

De Synodevergadering belast de werkgroep Financiën met:

- a) het met raad en daad bijstaan van de penningmeester bij diens dagelijks beheer en het uitbrengen van advies over de door hem opgestelde rekeningen en begrotingen
- b) het bestuderen van de gevolgen van het financiële beleid van de Kerk en het uitbrengen van een verslag aan de Synodale Raad.

Behalve de penningmeester mogen de leden van de werkgroep financiën geen deel uitmaken van de Synodale Raad, noch van de administratie van de Kerk.

10.3/4 De verificatiecommissie

De Synodevergadering belast de verificatiecommissie met het nazien van de boeken van de centrale kas en het uitbrengen van een verslag daarover.

De leden van de verificatiecommissie mogen geen deel uitmaken van de werkgroep financiën, noch van de Synodale Raad, noch van de administratie van de Kerk.

10.4 De predikantswedde

10.4/1

- a) De Kerk garandeert iedere in functie zijnde predikant een minimum bruto jaarwedde, geïndexeerd volgens de door de openbare diensten aanvaarde normen.
- b) Bovenop dit basisloon is de plaatselijke gemeente verantwoordelijk voor het verzekeren van de vijf vijfjaarlijkse opslagen van 4% voor de in functie zijnde predikant in haar midden.
- c) Het basisbedrag (op 1 januari 1979 gelijk aan de wedde van een eerste predikant) kan gewijzigd worden bij het voorleggen van iedere jaarlijkse begroting.

(SV 2017)

10.4/2

- a) Iedere predikant is verplicht de werkzaamheden te verrichten die nodig zijn om de wedde te ontvangen. Deze kan afkomstig zijn uit verschillende bronnen: centrale kas, plaatselijke kas of overheid.
- b) Wanneer een predikant op eigen gezag afstand doet van inkomsten welke hem worden aangeboden, is de Kerk van haar financiële verantwoordelijkheid jegens hem ontslagen.
- c) Iedere predikant die een wedde ontvangt vanuit de VPKB dient zijn predikantsambt als hoofdambt te beschouwen. Hij kan slechts een andere professionele activiteit uitoefenen voor zover die geen voorrang krijgen op het hoofdambt.

10.4/3 Dienstdoende predikanten hebben recht op de volgende vergoedingen:

- a) vrij wonen (zonder vergoeding voor water, gas, elektriciteit of verwarming) of een huisvestingsvergoeding ten laste van de gemeente waarvan het bedrag met de kerkenraad of bestuursraad wordt overeengekomen;
- b) basisvergoeding voor de auto voor rekening van de gemeente, volgens een door de Synodale Raad aanvaard barema;
- c) telefoonaansluiting en -abonnement, vast en draagbaar, internet en dienstgesprekken voor rekening van de gemeente;
- d) jaarlijkse afschrijving van een computer, een printer en een smartphone volgens een door de Synodale Raad aanvaard barema;
- e) verplaatsingskosten voor commissies, werk- of studiegroepen, voor rekening van de commissies, werk- of studiegroepen;
- f) onkosten voor briefwisseling en vergankelijk bureaumateriaal voor rekening van de gemeente of de desbetreffende commissie, werk- of studiegroepen;
- g) verhuis- en installatiekosten in principe voor rekening van de nieuwe gemeente;
- h) kosteloze deelname aan retraites en nascholingscursussen, voor rekening van de centrale kas;
- i) ongevallenverzekering, onderschreven door de VPKB, voor rekening van de lokale gemeente;
- j) voor de bijzondere opdrachten, ingesteld door de Synodevergadering, zal het aandeel in de kosten dat normaal voor rekening van een gemeente komt, door de betrokken dienst worden betaald.

(SV 2017)

10.5 De pensioenen

De Kerk waarborgt onder volgende voorwaarden, een minimumpensioen aan personen in haar dienst en hun weduwen/weduwnaars:

- a) voor bedienden of gelijkgestelden is aansluiting bij de sociale zekerheid een voldoende bijdrage als waarborg voor dit pensioen;
- b) voor de predikanten die een minimum van 10 bezoldigde dienstjaren hebben, in dienst van de VPKB of één van de Kerken die haar hebben opgericht, zal de Kerk, indien noodzakelijk, op zijn vroegst op de wettelijke pensioenleeftijd een aanvullende pensioentoeelage betalen ten einde een geïndexeerd pensioen te waarborgen waarvan het bedrag bepaald is in de jaarlijkse begroting; het gewaarborgd minimum zal voor ieder dienstjaar niet hoger zijn dan 2 % van de belastbare basiswedde op het ogenblik van de pensionering (met inbegrip van de anciënniteit, maar zonder de andere vergoedingen) tot een maximum

van 80 %.

Bovenstaande percentages hebben betrekking op het pensioen voor een echtpaar. Voor ongehuwden en weduwen/weduwnaars wordt er 25 % afgetrokken.

10.6 De sociale waarborgen

De Kerk sluit een verzekering af die het invaliditeitsrisico dekt.

10.7 De verworven rechten

10.7/1 Verworven rechten vanaf 1 januari 1979

In de VPKB bestaan er:

10.7/1.1. Volledig door de burgerlijke overheid betaalde ambten:

- voorzitter van de Synodale Raad;
- inspecteurs van het protestantse godsdienstonderwijs;
- sommige aalmoezeniers;
- godsdienstleraars;
- hoogleraren van de Faculteit voor Protestantse Godgeleerdheid te Brussel.

Gedurende de tijd dat zij deze functies waarnemen, komen zij niet ten laste van de begroting van de Kerk.

10.7/1.2. Functies uitgeoefend door personen in de administratie die hoofdzakelijk betaald worden door de burgerlijke overheid, maar die een toeslag van de Kerk ontvangen om een normale bediendewedde te bereiken.

10.7/1.3. Administratief personeel volledig betaald door de centrale kas volgens een afzonderlijk barema.

10.7/1.4. Door de vzw's betaald personeel.

10.7/1.5. Predikanten die gemeenten bedienen

- a) De verdeling van de pastorale opdrachten en van verplichtingen die eruit voortvloeien, zal gedaan worden, rekening houdende met het effectieve ledenaantal van de gemeenten. Er dient ook rekening gehouden te worden met hun geografische uitgestrektheid, de missionaire inspanning die geleverd moet worden en de mogelijke financiële noodzaak tot het volbrengen van andere betaalde werkzaamheden.
- b) De predikantswedden worden gegarandeerd volgens een in loonschalen

	<p>samengesteld barema. Wanneer het totale inkomen van een predikant minder is dan dat wat gegarandeerd wordt, zal de wedde door de centrale kas worden aangevuld. Sommige pastorale opdrachten houden noodzakelijker-wijze een aantal andere betaalde werkzaamheden in.</p> <p>c) De salarisschaal is gebaseerd op een volledige taak. Een toekenning van een aanvulling op de wedde vanwege de centrale kas of van een gemeente kan derhalve niet in overweging genomen worden.</p> <p>d) De Kerk verwacht van alle predikanten die een totaal-inkomen hebben, dat hoger is dan de voor hen geldende salarisschaal, dat zij zoveel mogelijk hun collegialiteit tonen door het overmaken van giften aan de centrale kas, teneinde naar een zekere gelijkheid tussen collega's te streven.</p> <p>10.7/1.6 Deze regels zijn van toepassing op alle personen in dienst van de Kerk, welk ambt of functie zij ook bekleden. Elke nieuwe predikant legt schriftelijk de belofte af zich te houden aan de hierboven aangeduide bepalingen.</p> <p>10.7/1.7 Elke gemeente moet deze richtlijnen zodanig toepassen, dat de samenhang van het geheel en de harmonieuze betrekkingen tussen personen in haar dienst gehandhaafd worden.</p> <p>10.7/2 <u>Verworven rechten vanaf 26 mei 2003</u> De bepalingen van het ARPEE-statuut, artikel 29 t/m 31, zijn van toepassing voor de personen die in dienst zijn van een sector die onder de verantwoordelijkheid van de ARPEE is ondergebracht.</p> <p style="text-align: right;">(SV 2003)</p>
--	--

Constitutie

Deel 2 - De plaatselijke gemeenten en wijkgemeenten Artikelen 11 - 18

Art. 11 - De omschrijving van de gemeente en van de wijkgemeente

Let op: uitzonderlijk geldt de parallelle nummering tussen Constitutie en Kerkorde niet voor artikel 11.

- 11.1 Volgens het Nieuwe Testament is de plaatselijke openbaring van de Kerk van Jezus Christus een gemeenschap van mensen, die samenkomen om hun geloof en hun geestelijke eenheid te beleven.
- 11.2 In overeenstemming met de thans gevolgde praktijk wordt deze gemeenschap gemeente genoemd - en als zodanig erkend, zodra er een kerkenraad van minstens vier leden is gevormd, men er regelmatig Woord en sacramenten bedient en een verzoek om erkenning door de Verenigde Protestantse Kerk in België is aanvaard door de betrokken districtsvergadering.
- 11.3 Gedurende de overgangperiode wordt een gemeente-in-wording beschouwd als een wijkgemeente van een naburige gemeente. De kerkenraad van deze gemeente heeft de taak de gemeenschap te helpen om, zodra dit mogelijk is, het statuut van gemeente te verkrijgen.

Art. 12 - De leiding van de gemeente

- 12.1 De leiding van de gemeente berust bij de kerkenraad, gekozen door de gemeentevergadering waaraan hij verantwoording schuldig is.

Kerkorde

Deel 2 - De plaatselijke gemeenten en wijkgemeenten Artikelen 11 - 18

Art. 11 - De omschrijving van de plaatselijke gemeente en van de wijkgemeente

- 11.1. De gebiedsomschrijving van een gemeente wordt vastgesteld in overleg met de gemeenten van de streek en met de betrokken districtsvergadering.
- 11.2. De wijkgemeente opgericht door een gemeente, staat onder de verantwoordelijkheid van deze laatste.
Een wijkgemeente, ontstaan los van een gemeente, kan zelf de gemeente kiezen die voor haar verantwoordelijk gaat worden.
Een wijkgemeente heeft geen eigen registers.

Art. 12 - De leiding van de plaatselijke gemeente

- 12.1. De gemeentevergadering
- 12.1/1 De gemeentevergadering is samengesteld uit de stemgerechtigde leden.
- 12.1/2 De gemeentevergadering wordt minstens eenmaal en zo nodig meerdere keren per jaar door de kerkenraad samengeroepen. De gemeente-vergadering zal eveneens worden samengeroepen op verzoek van haar leden (volgens de in het plaatselijk reglement vastgestelde procedure).
De gemeentevergadering kiest de predikant op voordracht van de kerkenraad, die zich conformeert aan de 'richtlijnen voor de verkiezing van een predikant' (opgenomen in ~~het Vademecum Ambten in de Modellen, formulieren en~~

<p>12.2 De predikant maakt rechtens deel uit van de kerkenraad.</p> <p>De kerkenraad benoemt zijn voorzitter en secretaris. Hij benoemt ook een archivaris en een penningmeester.</p>	<p>documenten de Gewoonteregels). Zij kiest ook de ouderlingen en diakenen. De gemeentevergadering bespreekt alle kwesties die het leven van de gemeente in haar geheel aangaan. De gemeentevergadering spreekt zich uit over het plaatselijk reglement en eventuele wijzigingen daarop.</p> <p>12.1/3 De kerkenraad zal ieder jaar aan de gemeentevergadering een verslag voorleggen over de geestelijke toestand van de gemeente, het verloop van de verschillende activiteiten en de financiële situatie.</p> <p>12.2 <u>De kerkenraad</u></p> <p>12.2/1 Overeenkomstig het Woord van God heeft de gemeente de plicht als leden van de kerkenraad te kiezen de broeders en zusters die het vertrouwen waardig zijn vanwege hun geloof, hun christelijke oprechtheid, hun ervaring en het inzicht dat zij hebben ten aanzien van het welzijn van de Kerk.</p> <p>12.2/2 De kerkenraad van elke gemeente bestaat uit de predikant(en) en minstens vier ouderlingen en diakenen. Om de geest van de Constitutie en Kerkorde te respecteren, mag een predikant niet tegelijk de functies vervullen van predikant en van penningmeester van de gemeente, waarvoor hij verantwoordelijk is. Een afwijking van deze bepaling kan slechts voor een beperkte duur toegestaan worden door het districtsbestuur en/of de Synodale Raad.</p> <p>12.2/3 De leden van de kerkenraad worden gekozen door de gemeentevergadering, conform de in de Kerkorde vastgestelde procedure. Om ter verkiezing ingeschreven te worden, moeten de kandidaten vooraf geraadpleegd worden en hun kandidatuur schriftelijk voorgedragen zijn. De verkiezingen worden vier weken vooraf aangekondigd. De duur van het mandaat is vier jaar, overeenkomstig artikel 9.3/1 van de Kerkorde.</p> <p>12.2/4 De kerkenraad kan commissies benoemen die onder zijn verantwoordelijkheid werken.</p> <p>12.2/5 De kerkenraad kan met raadgevende stem op de kerkenraadvergaderingen uitnodigen allen die een bijzondere functie hebben of een ambt met een bijzondere opdracht uitoefenen en lid zijn van de gemeente.</p> <p>12.2/6. De kerkenraad maakt aan het bestuur van zijn district de volgende stukken over: a) de ledenlijst;</p>
---	--

<p>12.3 Een bestuursraad wordt opgericht in elke gemeente, die door de overheid erkend is. In toepassing van de wet van 13 juli 2001 zijn de gewesten vanaf 1 januari 2002 bevoegd voor de materiële werking van de erkende erediensten - uitgezonderd de wedden en pensioenen van de bedienaars - en voor de erkenning van de Kerk- en Geloofsgemeenschappen.</p> <p>De bestuursraad is belast met de betrekkingen met de overheid inzake het beheer van de stoffelijke belangen van de gemeente. Dit zal geschieden in het strikte kader van zijn opdracht en onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad.</p>	<p>b) het plaatselijke reglement evenals elke latere wijziging; c) een verslag over het gemeentelieven gedurende het afgelopen kalenderjaar.</p> <p>12.2/7 De kerkenraad wordt samengeroepen op initiatief van zijn voorzitter, of op verzoek van de meerderheid van zijn leden.</p> <p>12.2/8 De kerkenraad benoemt de afgevaardigden naar de districtsvergadering en hun plaatsvervangers.</p> <p>12.3 <u>De bestuursraad</u></p> <p>12.3/1 De bestuursraad van de door de overheid erkende kerkgemeente wordt samengesteld en functioneert volgens de bepalingen van de decreten of ordonnanties van het gewest waarin de kerkgemeente gelegen is.</p> <p>12.3/2 De bestuursraad is het orgaan voor de contacten met de burgerlijke overheid.</p> <p>12.3/3 De lijst van de leden van de bestuursraad wordt medegedeeld aan de Synodale Raad en het bestuur van het desbetreffende district.</p> <p>12.3/4 Iedere gemeente die door de overheid erkend is, houdt een register bij waarin de notulen van de vergaderingen van de bestuursraad worden opgetekend.</p> <p>12.4 <u>Diversen</u></p> <p>12.4/1 Elke beslissing betreffende het gemeentelieven in zijn geheel kan slechts met de goedkeuring van de kerkenraad genomen worden.</p> <p>12.4/2 De gemeente bepaalt zelf de wijze en het tijdstip voor de bediening van de sacramenten.</p> <p>12.4/3 Iedere gemeente houdt het volgende bij: a) een register voor het optekenen van de notulen van de vergaderingen van de kerkenraad; b) één of meerdere registers voor het inschrijven van de doopbedieningen, de openbare geloofsbelijdenissen, de huwelijken en begrafenissen; c) een register voor het inschrijven van de leden met hun volledig adres; d) een boekhouding; e) registers voor de inventaris van het meubilair van het kerkgebouw en bijgebouw(en), van de bibliothe(e)k(en) en van de archieven.</p>
---	--

<p>12.5 Zodra een predikantsvacature in een gemeente wordt aangekondigd, wordt een predikant-consulent benoemd.</p> <p>Art. 13 - De centrale kerkenraad</p> <p>13.1 Wanneer verscheidene gemeenten deel uitmaken van één predikantsopdracht, behartigt een centrale kerkenraad de gemeenschappelijke belangen.</p> <p>13.2 Elke gemeente heeft een eigen kerkenraad met plaatselijke bevoegdheid.</p> <p>Art. 14 - Het plaatselijk reglement</p> <p>Een gemeente stelt haar plaatselijk reglement op in overeenstemming met de Constitutie en Kerkorde van de Verenigde Protestantse Kerk in België. (Zie de rubriek Modellen, formulieren en documenten Gewoonteregels.)</p> <p>Art. 15 - De samenstelling van de gemeente</p> <p>15.1 Het plaatselijke reglement bepaalt wie tot de gemeente behoren, hetzij als lid, hetzij als kind of jongere, hetzij als belangstellende.</p> <p>15.2 De gemeente neemt in haar midden op ieder die een beroep op haar dienst doet.</p> <p>Art. 16 - De leden van de gemeente</p> <p><i>Let op: uitzonderlijk geldt de parallelle nummering tussen Constitutie en Kerkorde niet voor artikel 16</i></p> <p>16.1 Lid van de gemeente is eenieder die gedoopt is, Jezus Christus als Heer en Heiland belijdt en de in het plaatselijk reglement omschreven voorwaarden inzake toetreding tot de gemeente vrijwillig aanvaardt.</p>	<p>Het districtsbestuur zal zich er elke vijf jaar van overtuigen dat al deze registers bestaan en regelmatig bijgehouden worden, zonder deze evenwel mee te nemen.</p> <p>12.5 <u>Vacante predikantsplaats</u></p> <p>In geval van een vacante predikantsplaats is de procedure voor het aanduiden van een consulent en voor het beroepen, verkiezen en aanduiden van een predikant, opgenomen in de Modellen, formulieren en documenten Gewoonteregels. (SV 2003)</p> <p>Art. 13 - De centrale kerkenraad</p> <p>De centrale kerkenraad is samengesteld uit de leden van de plaatselijke kerkenraden. Zij behandelt de zaken van gemeenschappelijk belang voor de gemeenten die samen één predikantsplaats hebben.</p> <p>Art. 14 - Het plaatselijke reglement</p> <p>Elk plaatselijk reglement moet de voorschriften respecteren zoals voorzien in de Constitutie en Kerkorde van de VPKB. (SV 2016)</p> <p>Art. 15 - De samenstelling van de plaatselijke gemeente</p> <p>Niets</p> <p>Art. 16 - De leden van de gemeente</p> <p>16.1 Het lid dat genoodzaakt wordt een gemeente te verlaten om zich bij een andere te voegen, vraagt aan de kerkenraad van eerstgenoemde gemeente een verklaring van kerkelijk lidmaatschap, dat hij aan zijn nieuwe kerk afgeeft.</p>
---	--

<p>16.2. Het lid aanvaardt een geestelijke, zedelijke en materiële verantwoordelijkheid binnen de Kerk.</p>	<p>De hoedanigheid van lid blijft van kracht bij de overgang naar een andere gemeente van de VPKB.</p> <p>16.2 Bij vertrek van een lid, van een sympathisant of van elke andere persoon die in contact staat met de gemeente en zijn kerkenraad hiervan op de hoogte stelt, deelt de kerkenraad zijn nieuwe adres mee aan de gemeente nabij zijn nieuwe woonplaats. Hetzelfde geschiedt in geval van een tijdelijk verblijf elders (studenten, zieken, gedetineerden, enzovoort).</p> <p>16.3 De kerkenraad geeft een doopbewijs of een verklaring van kerkelijk lidmaatschap af aan ieder lid dat deze documenten aanvraagt.</p> <p>N.B.: voorbeelden van de in dit artikel bedoelde kerkelijke attestaties zijn opgenomen in de rubriek Modellen, formulieren en documenten Gewoonteregels.</p>
<p>Art. 17 - De samenstelling van de gemeentevergadering</p> <p>Iedere gemeente bepaalt de voorwaarden, waaraan moet worden voldaan om als stemgerechtigd lid deel te nemen aan de gemeentevergadering.</p>	<p>Art. 17 – De samenstelling van de gemeentevergadering</p> <p>Niets</p>
<p>Art. 18 - De erkenning door de burgerlijke overheid</p> <p>Een gemeente, die wenst erkend te worden door de burgerlijke overheid, verzoekt de districtsvergadering een aanvraag hiertoe in te dienen bij de Synodevergadering.</p>	<p>Art. 18 - De erkenning door de burgerlijke overheid</p> <p>18.1 De indiening van een verzoek om erkenning van een gemeente door de centrale raad van de ARPEE bij de burgerlijke overheid geschiedt op gunstig advies van de betrokken districtsvergadering en na goedkeuring van de Synodevergadering.</p> <p>De Synodevergadering aanvaardt ook de mogelijkheid dat erkenningen van gemeenten overgedragen worden, in overleg met de betrokken gemeenten en districten. Zij neemt een besluit over zulk een overdracht en draagt deze beslissing ter uitvoering voor aan de centrale raad van de ARPEE. (SV 1982/2003)</p> <p>18.2 De gemeente die erkend wenst te worden, richt een schriftelijk verzoek aan de districtsvergadering waartoe zij behoort.</p> <p>18.3 Dit verzoek moet bevatten alle inlichtingen die door de overheid worden gevraagd.</p> <p>18.4/1 Onder het aantal tot de gemeente behorende zielen dient verstaan te worden, de ingeschreven leden, de kinderen en verder allen die op één of</p>

	andere wijze met haar verbonden zijn en/of beroep op haar doen.
18.4/2	Niemand mag tegen zijn zin in dit aantal worden opgenomen.
18.5	De grondgebiedsomschrijving van een gemeente kan omvatten: <ul style="list-style-type: none"> ▪ een volledige burgerlijke gemeente; ▪ een wijk van een burgerlijke gemeente; ▪ een samenbundeling van meerdere burgerlijke gemeenten of ▪ een samenbundeling van wijken van verschillende burgerlijke gemeenten.
18.5/1	Bij de keuze van het grondgebied dient men er om administratieve redenen zoveel mogelijk op te letten, de grenzen van de provincie en van het gewest niet te overschrijden.
18.5/2	Wanneer binnen het gekozen grondgebied een stuk grondgebied van een reeds erkende plaatselijke gemeente valt, kan het verzoek om erkenning niet ingediend worden zonder vooroverleg met en akkoord van laatstbedoelde reeds erkende gemeente.
18.6	Zodra de districtsvergadering haar standpunt heeft bepaald, zendt zij het verzoek om erkenning, met haar advies, door aan de Synodevergadering.
18.6/1	De voorzitter van de Synodale Raad/covoorzitter van de ARPEE kan, in afwachting van de beslissing van de Synodevergadering, onmiddellijk de centrale raad van de ARPEE inlichten, die alle vragen in verband met de erkenning van gemeenten behandelt, waarna aan de Synodevergadering een volledig dossier kan worden voorgelegd. (SV 2003)
18.6/2	De gemeente verstrekt aan de voorzitter van de Synodale Raad/covoorzitter van de ARPEE alle bijkomstige gegevens die hij in het kader van de administratieve procedure/het administratief onderzoek nodig heeft.
18.6/3	Wanneer in de loop van de administratieve procedure/het administratief onderzoek overheidsinstanties zich rechtstreeks in verbinding stellen met de gemeente, dient deze laatste in alle gevallen - ter voorkoming van moeilijkheden - voorafgaandelijk aan een antwoord, overleg te plegen met de voorzitter van de Synodale Raad/covoorzitter van de ARPEE. (SV 2003)
18.6/4	De gemeente stuurt van al haar correspondentie inzake de erkenningsaanvraag afschrift ter informatie aan de voorzitter van de Synodale Raad/covoorzitter van de ARPEE en aan de voorzitter van het districtsbestuur. Van zijn kant zendt de voorzitter van de Synodale Raad/covoorzitter van de ARPEE eveneens afschrift

van zijn correspondentie ter informatie aan de gemeente en aan het betrokken districtsbestuur.

- 18.7. Wanneer in een jaar meerdere verzoeken om erkenning door de burgerlijke overheid binnenkomen, kan de Synodale Raad na overleg met het betrokken districtsbestuur, de nodige prioriteiten vaststellen. (SV 1980/2003)

Constitutie

Deel 3 - De districtsvergaderingen

Artikelen 19 - 24

Art. 19 - De indeling in districten

De Verenigde Protestantse Kerk in België is ingedeeld in districten. De begrenzing van de districten wordt in overleg met de betrokken gemeenten door de Synodevergadering vastgesteld.

Kerkorde

Deel 3 - De districtsvergaderingen

Artikelen 19 - 24

Art. 19 - De indeling in districten

De districten zijn uit de volgende gemeenten samengesteld. Wanneer het statuut van een gemeente ten gevolge van een synodebesluit verandert, wordt de lijst automatisch aangepast zonder dat hiervoor een apart formeel besluit over de gewijzigde tekst noodzakelijk is. (SV 1999/2003)

1. WEST-HENEGOUWEN (19 gemeenten)
Ath, Baudour-Herchies, Boussu-Bois, Comines, Cuesmes, Dour, Frameries, Ghlin, Haine Saint-Paul/Jolimont, Hornu, Jemappes, La Bouverie, Mons Dolez, Pâturages, Quaregnon, Rongy-Taintignies, Tournai, Petit-Wasmes, Grand-Wasmes.
2. OOST-HENEGOUWEN - NAMEN - LUXEMBURG (14 gemeenten)
Charleroi, Chimay, Courcelles, Dinant/Morville, Farciennes-Gilly, Fontaine-l'Evêque, Gembloux, Jumet, La Louvière, Marchienne-au-Pont, Marcinelle, Namur, Ransart, Seilles.
Geaffilieerd: Eglise luthérienne Arlon.
3. LUIK (16 gemeenten)
Amay, Ans-Allieur, Aywaille-Remouchamps, Blégny, Cheratte, Eupen/Neu-Moresnet, Flémalle, Herstal, Liège Lambert-le-Bègue, Liège-Marcellis, Liège-Rédemption, Malmédy-St. Vith, Seraing-Centre, Seraing-Haut, Verviers Laoureux-Spa, Verviers Hodimont.
Geaffilieerd : Église protestante-baptiste Liège-Académie
4. FRANSTALIG BRABANT (17 gemeenten)
Braine-l'Alleud, Bruxelles-Botanique, Bruxelles-Musée, Clabecq, Ecaussinnes, Enghien, Ixelles (*Champ de Mars*), Ixelles (*St. Andrew's*), Ixelles (*Eglise Hongroise*), Louvain-la-Neuve, Nivelles, Rixensart, Uccle, Watermael-Boitsfort, Watermael-Boitsfort (*International Protestant Church*), Wavre.
Geaffilieerd: Canterbury, Deutschsprachige Evangelische Gemeinde Woluwe St-Pierre, Eglise Méthodiste de Bruxelles
5. OOST- EN WEST-VLAANDEREN (~~16~~ 14 gemeenten)

Aalst, Brugge, Denderleeuw, Dendermonde, Gent-Centrum, Gent-Noord, **Geraardsbergen**, Horebeke, Ieper, Knokke-Heist, Kortrijk, Menen, Oostende, Roeselare, Ronse, **Wevelgem**.

6. **ANTWERPEN-BRABANT-LIMBURG** (15 gemeenten)

Anderlecht, Antwerpen-Noord, Antwerpen-Oost, Antwerpen-Zuid, Boechout, Brasschaat, Brussel, W.O.T.O. (Wezembeek-Oppem, Tervuren, Overijse), Genk, Hasselt, Leuven, Mechelen-Noord, Mechelen-Zuid, Turnhout, Vilvoorde-William Tyndale-Silo.

Geaffilieerd: Duitssprachige Evangelische Gemeinde Antwerpen (Mol), Balen-Mol-Meerhout, Korean Church in Brussels, Landen, Presbyterian Church in Cameroon Antwerpen, Presbyterian Church in Cameroon Brussel, Presbyterian Church in Cameroon Leuven, Korean Mission Church Antwerpen.

(SV 2018)

Art. 20 – De samenstelling van de districtsvergadering

De districtsvergadering is samengesteld uit stemgerechtigde afgevaardigden en afgevaardigden met raadgevende stem. Ieder district zal in een huishoudelijk reglement de specifieke samenstelling van zijn vergadering nader bepalen, rekening houdend met navolgende uitgangspunten. (*)

- a) Hebben **stemrecht**
- de afgevaardigden van de plaatselijke gemeenten;
 - het staat ieder district vrij om een stemgerechtigde afgevaardigde te benoemen per bijzondere opdracht of bijzondere dienst voor zover deze afgevaardigde stemgerechtigd lid is van een VPKB-gemeente;
 - de diakenen met bijzondere opdracht op bovenplaatselijk vlak (lid van een plaatselijke gemeente) in de districten van hun woonplaats. (SV 2008)
- b) Hebben **raadgevende** stem:
- twee afgevaardigden per wijkgemeente;
 - één afgevaardigde per bijzondere opdracht of bijzondere dienst die binnen het district aanwezig is voor zover deze stemgerechtigd lid is in een VPKB-gemeente;
 - de afgevaardigde naar de Synodale Raad;
 - de leden van het moderamen van de districtsvergadering;
 - genodigden (predikant van een plaatselijke gemeente zonder stemrecht, emeriti-predikanten...)

(*) SV 2011

Art. 20 - De samenstelling van de districtsvergadering

Elke gemeente en elke bijzondere opdracht melden het districtsbestuur de samenstelling van haar afvaardiging naar de districtsvergadering, met inbegrip van de plaatsvervangers, evenals latere wijzigingen daarin.

Art. 21 - De bevoegdheid van de districtsvergadering

21.1 De districtsvergadering beraadslaagt over het kerkelijk leven en de activiteiten in haar kerkelijk gebied:

- a) ze is verantwoordelijk voor het beleid op regionaal vlak en waakt over de belangen van haar regio;
- b) ze kiest haar bestuur, haar moderator en haar afgevaardigden naar de Synodevergadering alsmede hun plaatsvervangers;
- c) ze stelt aan de Synodevergadering 2 kandidaten (een lid en een plaatsvervanger) voor ter verkiezing als haar vertegenwoordiger in de Synodale Raad;
- d) ze stelt kandidaturen voor, zowel voor de nationale en communautaire coördinaties als voor de verschillende commissies en werkgroepen; (*)
- e) daarnaast richt ze de werkgroepen op die nodig zijn voor het kerkelijk leven binnen het district en stelt hun instructie op;
- f) ze benoemt de kerkvisitatoren met het oog op een bezoek aan de gemeenten van het district (de opdracht van de visitatoren wordt omschreven in de rubriek ~~Modellen, formulieren en documenten Gewoonteregels~~);
- g) ze bespreekt de verslagen over de activiteiten van het districtsbestuur, de verslagen van haar commissies en van de kerkvisitatoren, alsook de voorstellen uitgaande van de gemeenten betreffende het leven en de organisatie van het district;
- h) ze stelt haar eigen begroting op en verdeelt de lasten over de gemeenten;
- i) ze verdeelt over de gemeenten de financiële bijdrage, die door de Synodevergadering aan het district gevraagd wordt en waakt erover dat een ieder zijn verbintenissen nakomt.

(*) SV 2003

21.2 De districtsvergadering moet de zin voor wederzijdse verantwoordelijkheid tussen de gemeenten bevorderen, alsook de dialoog en het overleg. Tevens moet zij de samenwerking aanmoedigen tussen deze gemeenten, hun sociale werken en de bijzondere opdrachten, met het oog op de gemeenteopbouw en het getuigenis:

- a) ze stimuleert de evangelisatie en wekt op tot het oprichten van nieuwe wijkgemeenten en gemeenten;
- b) ze doet aanbevelingen met het oog op een billijke verdeling van de predikantsopdrachten, onverkort de rechten der gemeenten;
- c) ze brengt een advies uit over alle vragen die haar door de gemeenten

Art. 21 - De bevoegdheid van de districtsvergadering

Naast de algemene verantwoordelijkheden zoals vastgelegd in de Constitutie, speelt de districtsvergadering een essentiële rol in de onderlinge bemoediging van de gemeenten in het district.

Kerkvisitatie is het basisinstrument. (De opzet van deze bezoeken wordt gepreciseerd in de rubriek ~~Modellen, formulieren en documenten Gewoonteregels~~).

<p>voorgelegd worden; d) ze ontvangt ieder jaar een verslag van de gemeenten en bespreekt het.</p> <p>21.3 De districtsvergadering verzekert de noodzakelijke band tussen het plaatselijk en het nationaal vlak:</p> <p>a) ze bereidt de synodezittingen voor en onderzoekt met het oog hierop de verslagen, moties, voorstellen en andere documenten die eventueel aan de Synodevergadering zullen voorgelegd worden of van deze vergadering ontvangen worden;</p> <p>b) ze onderzoekt de voorstellen van de gemeenten, die ze eventueel aan de Synodevergadering kan doorgeven;</p> <p>c) ze legt de Synodevergadering alle onderwerpen voor die ze niet in staat is op te lossen of waarvan ze meent dat ze van algemeen belang zijn;</p> <p>d) ze bepaalt de wijze waarop binnen het district de besluiten en aanbevelingen van de Synodevergadering zullen toegepast worden;</p> <p>e) ze maakt aan de Synodevergadering haar advies over betreffende:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ de oprichting, het samengaan of het opheffen van gemeenten; ▪ de opname binnen de Verenigde Protestantse Kerk in België van gemeenten, die hierom verzoeken; ▪ de verzoeken om erkenning door de burgerlijke overheid; 	
<p>Art. 22 - Samenroepen en werkwijze van de districtsvergadering</p> <p>22.1 Gewone en buitengewone zittingen</p> <p>22.1/1 De districtsvergadering wordt tenminste driemaal per jaar door het districtsbestuur voor een gewone zitting samengeroepen.</p> <p>22.1/2 Een buitengewone zitting van de districtsvergadering wordt door het districtsbestuur samengeroepen op verzoek:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ hetzij van de districtsvergadering; ▪ hetzij van districtsbestuur zelf; ▪ hetzij van tenminste 50% van de gemeenten. <p>22.2 <u>Verslagen en moties</u> De districtsvergadering beraadslaagt over de verslagen en de voorstellen, die haar worden voorgelegd door de Synodale Raad, het districtsbestuur en de districtscommissies, alsook over de moties ingediend door haar leden.</p>	<p>Art. 22 - Het samenroepen en de werkwijze van de districtsvergadering</p> <p>22.1 <u>Het samenroepen van gewone en buitengewone zittingen</u></p> <p>22.1/1 De districtsvergadering, op wettige wijze samengeroepen, is bekleed met de bevoegdheid en verantwoordelijkheid, die haar volgens artikel 21 van de Constitutie toevertrouwd wordt.</p> <p>22.1/2 Een buitengewone zitting van de districtsvergadering moet binnen de 2 maanden na het verzoek samengeroepen worden.</p> <p>22.2 <u>Verslagen en moties</u></p> <p>22.2/1 Verslagen, voorstellen en moties van de Synodevergadering, de synodale raad, het districtsbestuur of andere vergaderingen in het district, de gemeenten en de commissies moeten ten minste één maand vóór de zitting bij het districtsbestuur ingediend worden. Het districtsbestuur zendt deze documenten onmiddellijk door naar de</p>

<p>22.3 <u>Geldigheid van beraadslagingen en stemmingen</u> De regels inzake de geldigheid van de beraadslagingen en de wijze waarop wordt gestemd zijn vastgelegd in de Kerkorde.</p>	<p>betrokken afgevaardigden en kerkenraden.</p> <p>22.2/2 De verslagen die ter goedkeuring voorgelegd worden aan de districtsvergadering, kunnen eindigen met één of meerdere voorstellen van beslissing of aanbevelingen. Wanneer het gaat om verslagen over kwesties die door de Synodevergadering moeten behandeld worden, dan worden er enkel aanbevelingen voorgelegd.</p> <p>22.2/3 Het districtsbestuur kan een uitvoerig advies uitbrengen over de verslagen, die aan de districtsvergadering voorgelegd worden.</p> <p>22.2/4 Een motie kan slechts besproken worden wanneer:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ zij betrekking heeft op een punt van de agenda; ▪ schriftelijk is opgesteld; ▪ ondertekend is door de opsteller en twee andere afgevaardigden die drie kerken moeten vertegenwoordigen. <p>22.2/5 Over de moties wordt gestemd volgens de chronologische orde, waarin zij ingediend worden. Een amendement heeft voorrang op een motie en het tweede amendement op het eerste. In elk ander geval neemt de moderator de uiteindelijke beslissing.</p> <p>22.2/6 Elke afgevaardigde kan per ordemotie het woord vragen. Hierover wordt zonder discussie gestemd en vóór iedere andere opmerking of stemming. Ordemoties worden bij eenvoudige meerderheid aangenomen.</p> <p>22.3 <u>Geldigheid van de beraadslagingen en stemmingen</u></p> <p>22.3/1 De districtsvergadering, op wettige wijze samengeroepen, kan rechtsgeldig beraadslagen wanneer de meerderheid, bepaald in art. 9 van de Kerkorde, aanwezig is.</p> <p>22.3/2 Indien na de naamafroeping blijkt, dat het noodzakelijke quorum niet bereikt is, mag de moderator in geval van laattijdig binnenkomen van stemgerechtigde leden, overgaan tot een nieuwe naamafroeping. Indien het quorum dan nog niet bereikt is, dan dienen de beslissingen die zouden genomen worden door deze vergadering, door de volgende wettig samengeroepen districtsvergadering bekrachtigd te worden.</p> <p>22.3/3 In artikel 9 van de Kerkorde wordt bepaald met welke meerderheid de districtsvergadering beslissingen neemt of aanbevelingen aanvaardt.</p>
--	--

<p>22.4 <u>Werkwijze van de districtsvergadering</u></p> <p>22.4/1 Het moderamen is samengesteld uit :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ een moderator; ▪ een vice-moderator; ▪ een secretaris voor de zitting. <p>Het moderamen wordt voor twee jaar verkozen. Elke zitting wordt voorgezeten door de moderator of de vice-moderator. De functie van moderator is niet verenigbaar met die van de voorzitter.</p> <p>22.4/2 De leden van het moderamen hebben een raadgevende stem. Zij zijn slechts één keer onmiddellijk herkiesbaar voor dezelfde functie. Zij mogen geen lid zijn van de Synodale Raad.</p>	<p>22.3/4 De stemmingen gebeuren met handopheffing. Een afgevaardigde kan om een geheime stemming vragen. Hiertoe wordt overgegaan indien een gewone meerderheid zich hiervoor uitspreekt.</p> <p>22.3/5 Iedere afgevaardigde die zich van de stemming onthoudt, heeft het recht zijn houding toe te lichten. De duur van de daartoe benodigde spreektijd wordt door de moderator bepaald.</p> <p>22.3/6 De verkiezingen geschieden volgens de bepalingen in artikel 9 van de Kerkorde. Verkiezingen van personen geschieden bij geheime stemming.</p> <p>22.4 <u>Werkwijze van de districtsvergadering</u></p> <p>22.4/1 De moderator of een lid van de gemeente die de districtsvergadering ontvangt, opent de zitting met het voorlezen van een Bijbelgedeelte en met gebed.</p> <p>22.4/2 De moderator stelt de leden van het moderamen van de districtsvergadering voor en laat twee stemmentellers benoemen.</p> <p>22.4/3 De moderator of een lid van het moderamen houdt naamafroeping aan de hand van de officiële lijst die door de voorzitter van het districtsbestuur werd opgemaakt. De districtsvergadering is samengesteld uit afgevaardigden met stemrecht.</p> <p>22.4/4 De vergaderingen zijn openbaar, tenzij de districtsvergadering na ordemotie besluit om met gesloten deuren te vergaderen. In dit laatste geval blijven alleen de afgevaardigden en het moderamen van de districtsvergadering ter zitting.</p> <p>22.4/5 De moderator kan - indien nodig - de vergadering schorsen voor hooguit 20 minuten. De moderator ziet de machtigingen van de afgevaardigden na. Iedere betwisting betreffende de samenstelling van de districtsvergadering die aanleiding zou zijn tot een discussie, wordt door de moderator voorgelegd aan een commissie bestaande uit drie leden, door hem onmiddellijk aangeduid. De werkzaamheden hoeven niet stilgelegd te worden; de commissie brengt zo snel mogelijk verslag uit.</p> <p>22.4/6 De moderator legt het ontwerp van een agenda, dat opgesteld werd door</p>
--	---

<p>22.5 <u>Notulen</u></p> <p>Na iedere zitting wordt een verslag opgesteld door de zorg van de secretaris. Hij zendt de notulen van de vergaderingen aan de kerkenraden, aan de afgevaardigden van bijzondere opdrachten en aan de Synodale Raad.</p>	<p>het districtsbestuur, aan de districtsvergadering voor. De districtsvergadering bespreekt dit ontwerp en neemt daarna de agenda definitief aan. Zonder instemming van de vergadering kan er niets meer aan toegevoegd worden noch geschrapt.</p> <p>22.4/7 De moderator leidt de besprekingen op een dusdanige wijze dat enerzijds de hoofdzaak van een verslag en anderzijds de voorstellen van besluit of van aanbeveling in het verslag duidelijk naar voren komen. Om dit te bereiken:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) geeft hij eerst het woord aan de verslaggever die het onderwerp toelicht; b) opent hij het algemeen debat; c) brengt hij tot het besproken onderwerp terug al wie ervan afwijkt; roept hij ieder lid tot de orde die in zijn spreken blijk geeft van gebrek aan broederlijkheid. Hij neemt zo nodig iemand het woord af. Indien twee leden menen dat de moderator zich vergist en hij bij zijn standpunt blijft, wordt de vergadering geraadpleegd. d) Als de districtsvergadering voldoende voorgelicht is, sluit hij het debat en besluit hij over te gaan tot de stemming over de besluiten en aanbevelingen, al dan niet geamendeerd. e) Na de stemming worden de goedgekeurde teksten verzameld om vermenigvuldigd te worden. <p>22.4/8 Een afgevaardigde mag slechts tweemaal het woord nemen over het punt dat in bespreking is. De moderator kan hem evenwel een derde maal het woord verlenen indien niemand er zich tegen verzet. De verslaggevers en de voorzitter van het districtsbestuur zijn aan deze beperking niet onderworpen.</p> <p>22.4/9 Wanneer niet alle punten afgehandeld zijn, stelt de moderator aan de vergadering een verlenging van de zitting voor of het verschuiven van de niet afgehandelde punten naar de volgende zitting of eventueel naar een buitengewone zitting.</p> <p>22.4/10 De moderator raadpleegt de districtsvergadering voor het vaststellen van datum en plaats van de volgende vergadering. De zitting wordt met gebed besloten.</p> <p>22.5 <u>Notulen</u></p> <p>22.5/1 Na eventuele opmerkingen worden de notulen aanvaard op de volgende vergadering. Een dubbel wordt verstuurd aan de Synodale Raad.</p>
--	---

Art. 23 - De samenstelling van het districtsbestuur

Het districtsbestuur is samengesteld uit ten minste een voorzitter, een vicevoorzitter, een secretaris en een penningmeester. Deze functies worden niet bezoldigd.

Art. 24 - De bevoegdheid van het districtsbestuur

24.1 Het districtsbestuur is belast met:

- a) het samenroepen van de districtsvergaderingen en het opstellen van de agenda;
- b) het verzamelen van namen van kandidaten met het oog op de verschillende benoemingen;
- c) de zorg voor de uitvoering van de besluiten en het in overweging nemen van de aanbevelingen van de districtsvergadering;
- d) het uitvoeren van de zaken welke hem door de districtsvergadering worden opgedragen;
- e) het organiseren van kerkvisitaties.

24.2 Het districtsbestuur brengt jaarlijks aan de districtsvergadering

- a) verslag uit van zijn handelingen, dat het ter informatie ook voorlegt aan de Synodevergadering;
- b) verslag uit over het financieel beheer, waarbij de rekeningen en de begroting gevoegd zijn.

24.3 Het districtsbestuur vertegenwoordigt de gemeenten van zijn district in alle gevallen waar dit wenselijk is.

24.4 Het districtsbestuur benoemt de predikanten-consulent in overleg met de kerkenraad van de vacante gemeenten en vergewist zich van het goede verloop van het consulentschap.

24.5 Het districtsbestuur volgt de in zijn district werkende proponenten. (*)

24.6 Het districtsbestuur waakt over de vorming van de lekenpredikers:

- a) accrediteert hen die regelmatig voorgaan in diverse gemeenten van het district;
- b) houdt de lijst van geaccrediteerde lekenpredikers ter beschikking van de kerkenraden.

24.7 In geval van een conflictsituatie in een plaatselijke kerk zal het erop toezien dat elk initiatief en elke beslissing wordt genomen, nodig om het conflict te doen

Art. 23 – De samenstelling van het districtsbestuur

Niets

Art. 24 – De bevoegdheid van het districtsbestuur

Niets

bedaren, met name door de procedure "Behandelingen van geschillen in de VPKB", zoals beschreven in de rubriek **Modellen, formulieren en documenten Gewoonteregels**, toe te passen. (**)

(*) SV 1997

(**) SV 2019

Constitutie

Deel 4 - De Synodevergadering

Artikelen 25 -30

Art. 25 - De samenstelling van de Synodevergadering (*)

De Synodevergadering is samengesteld uit stemgerechtigde afgevaardigden en afgevaardigden met raadgevende stem.

- a) Hebben **stemrecht**
- de afgevaardigden van de districtsvergaderingen; hun aantal stemt overeen met de helft van het aantal gemeenten dat tot het district behoort; het aantal predikanten mag het aantal andere afgevaardigden niet overtreffen;
 - één afgevaardigde per bijzondere opdracht of bijzondere dienst voor zover de afgevaardigde stemgerechtigd lid is van een VPKB-gemeente;
 - de leden van de Synodale Raad.
- b) Hebben **raadgevende** stem:
- de leden van het moderamen van de Synodevergadering;
 - de coördinatoren;
 - de genodigden.

(*) SV 2011

Art. 26 - De bevoegdheid van de Synodevergadering

Kerkorde

Deel 4 - De Synodevergadering

Artikelen 25 -30

Art. 25 - De samenstelling van de Synodevergadering

De samenstelling van de synodevergadering is vastgelegd in art. 25 van de Constitutie.

De door de synodevergadering erkende bijzondere opdrachten met stemrecht zijn:

- a) de Faculteit Protestantse Godgeleerdheid te Brussel: 1
(1 NL (FPG)/1 FR (FUTP) alternerend);
- b) de jeugdorganisaties: 2
(1 FR (Service Protestant de la Jeunesse/catechesedienst alternerend) + 1 NL (Protestants Jeugd Overleg Platform);
- c) de havenaalmoezenierdiensten (Antwerpen; Zeebrugge) / de luchthavenaalmoezenierdienst (Zaventem): 1
(alternerend);
- d) de coördinaties Ambten, Bezinning en Dialoog, Kerk en Wereld, Administratie en Financiën: 4
(1 NL/1FR alternerend)
- e) ARPEE: het Protestants-Evangelisch Godsdienstonderwijs in de openbare scholen: 1
(1 NL (PEGO) / 1 FR (CERPE) alternerend);
- f) ARPEE: de aalmoezeniersdienst in ziekenhuizen en rust- en verzorgingsinstellingen: 1
(1 NL/1 FR alternerend);
- g) ARPEE: de aalmoezenierdienst in de Gesloten Instellingen: 1
(1 NL/1 FR alternerend);
- h) ARPEE: de legeraalmoezenierdienst: 1

De afgevaardigden naar de synodevergadering dienen lid te zijn van de VPKB. (SV 2011)
De afgevaardigden van de bijzondere opdrachten hebben geen stemrecht wat betreft de begroting en rekeningen van de Kerk (document B.2)

De jaren dat de afgevaardigden van de bijzondere opdrachten geen stemrecht hebben, hebben zij raadgevende stem.

(SV 2017)

Art. 26 - De bevoegdheid en de organisatie van de Synodevergadering

<p>26.1 De Synodevergadering is het hoogste orgaan van de Verenigde Protestantse Kerk in België.</p>	<p>26.1 De bevoegdheden van de Synodevergadering zijn vastgelegd in de Constitutie. De volgende bepalingen zijn eveneens van toepassing.</p>
<p>26.2 Ze beraadslaagt over de aangelegenheden die het geheel van de Kerk betreffen.</p>	<p>26.2 De Synodevergadering wordt opgesplitst in twee communautaire Synodevergaderingen om de zaken te bespreken die beheerd worden door de communautaire coördinaties. Het mandaat van deze communautaire coördinaties wordt omschreven in Kerkorde-artikel 26.10/6 B1c.</p>
<p>26.3 Ze is bevoegd voor alle zaken die niet uitgesproken tot de bevoegdheid van de districtsvergaderingen of de kerkenraden behoren.</p>	<p>26.3 tot 26.5 Niets</p>
<p>26.4 Ze neemt besluiten en stelt aanbevelingen op met het oog op de opbouw en de uitstraling van de Kerk. De besluiten hebben een bindend karakter, de aanbevelingen geven een oriëntering aan.</p>	
<p>26.5 Zij bepaalt het financiële beleid van de Verenigde Protestantse Kerk in België en stelt de begroting vast. Zij keurt de rekeningen goed en verleent decharge aan de Synodale Raad en de penningmeester.</p>	
<p>26.6 Ze benoemt de Synodale Raad en onderzoekt diens beleid.</p>	<p>26.6 <u>Verkiezing van de vertegenwoordigers van de districten in de Synodale Raad</u></p> <p>26.6/1 De kandidaatstellingen voor vacante plaatsen worden 15 werkdagen vóór de Synodevergadering afgesloten. Indien er op dat moment geen kandidaturen ingediend werden, kan de Synodale Raad kandidaten voor de vacante plaatsen voorstellen. Hij doet dit in overleg met de districtsbesturen die geen kandidaat voorstelden. (SV 2003)</p> <p>26.6/2 Bij de verkiezing van de vertegenwoordigers van de districten in de Synodale Raad, wordt eveneens overgegaan tot de verkiezing van een plaatsvervanger voor ieder district.</p>
<p>26.7 Ze verkiest de leden van het moderamen, de aalmoezeniers, de leden van de adviescommissie, de stemmentellers en de tolken.</p>	<p>26.7 <u>Bevoegdheid van het moderamen, van de aalmoezeniers, van de adviescommissie, van de stemmentellers en van de tolken</u></p> <p>26.7/1 De leden van het moderamen van de Synodevergadering worden verkozen voor twee jaar tijdens de zitting die voorafgaat aan hun indiensttreding. Indien het moderamen bij de aanvang van de synodezitting niet voltallig is, dan worden er ter plaatse vervangers verkozen voor de duur van deze zitting.</p> <p>26.7/2 De aalmoezeniers van de Synodevergadering worden verkozen voor twee jaar tijdens de zitting die voorafgaat aan hun indiensttreding. Ze worden</p>

		<p>gekozen uit de predikanten die ingeschreven staan op de predikantenrol van de VPKB.</p> <p>26.7/3 De leden van de adviescommissie, de stemmentellers en de tolken worden aan het begin van de zitting verkozen voor de duur van de zitting. De Werkgroep Constitutie en kerkorde vaardigt één van zijn leden af als raadgever van de adviescommissie.</p> <p>26.7/4 De moderator zit alle zittingen van de Synodevergadering voor. Hij kan zich hierin laten bijstaan door de vice-moderatoren, die in dit geval, over dezelfde prerogatieven beschikken.</p> <p>26.7/5 De secretarissen stellen samen de notulen van de zittingen van de Synodevergadering op. Ze zijn elk in hun taal verantwoordelijk voor de eindredactie.</p> <p>26.7/6 De aalmoezeniers zijn verantwoordelijk voor de geestelijke begeleiding van de zitting. Ze verzorgen in het bijzonder de opening- en slotmeditatie en spreken bij de aanvang, halverwege en aan het einde van elke dag van de Synodevergadering een gebed uit.</p> <p>26.7/7 De tolken vertalen de debatten gedurende heel de vergadering.</p> <p>26.7/8 Er worden ten minste twee stemmentellers aangewezen om de stemmingen bij handopsteken te tellen. Bij een geheime stemming kan het aantal stemmentellers verhoogd worden.</p> <p>26.7/9 De adviescommissie heeft de taak om, zo nodig, een advies te verstrekken over een punt van de agenda, dat niet is toevertrouwd aan een specifieke commissie.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ze wijst haar voorzitter en verslaggever aan. ▪ Ze raadpleegt iedereen die zij wil. ▪ Ze bereidt de boodschap van de Synodevergadering aan de gemeenten voor. <p>Deze commissie werkt zonder dat de Synodevergadering daarvoor onderbroken wordt.</p>
26.8	Ze richt commissies op, stelt hun verantwoordelijkheden vast en beraadslaagt over hun schriftelijke verslagen.	26.8 Niets
26.9	Ze organiseert de verschillende bijzondere opdrachten die eigen zijn aan de VPKB. (*)	26.9 Niets

26.10 Zij verkiest de coördinatoren. (*)

26.10 De coördinaties

Om de Kerk bij te staan in het vervullen van haar roeping en om het gemeentelven te stimuleren, stelt de Synodevergadering in:

- vier nationale coördinaties;
- twee communautaire coördinaties.

26.10.1 De 4 nationale coördinaties zijn:

- Coördinatie Ambten
- Coördinatie Bezinning en Dialoog
- Coördinatie Kerk en Wereld
- Coördinatie Administratie en Financiën.

26.10.2 De leiding en het beheer van elke nationale coördinatie vallen onder de gemeenschappelijke verantwoordelijkheid van twee coördinatoren (een Nederlandstalige en een Franstalige). De coördinatoren worden verkozen door de Synodevergadering.

De bepalingen voor de kandidaatstelling zoals bepaald in art. 26 zijn ook hier van toepassing. Coördinatoren dienen passief tweetalig te zijn. De coördinatoren mogen geen lid zijn van de Synodale Raad. Zij mogen geen districtsvoorzitter zijn. Zij komen minstens eenmaal per jaar samen met de Synodale Raad. Zij worden uitgenodigd voor de synodezittingen. (SV 2003).

26.10.3 Om zich te kwijten van de hun toegewezen taken waken de coördinatoren over de goede werking van de door de Synodevergadering ingestelde commissies en richten werkgroepen en studiegroepen op.

Commissies te benoemen:

- voor zaken die voor het leven en het functioneren van de VPKB onmisbaar zijn.

De leden van de commissies worden voorgedragen door de betrokken coördinatoren en verkozen door de Synodevergadering.

Werkgroepen te benoemen:

- voor de zaken die administratief tot de bevoegdheid van een ARPEE-commissie behoren;
- voor de verenigingen die wegens hun statuut van vzw een stabiele medewerking vergen;
- voor de gemengde interkerkelijke werkgroepen, waarvan de respectieve leden voor een bepaalde duur zijn benoemd;
- voor de uitvoering van taken van onbeperkte duur.

De leden van de werkgroepen worden voorgedragen door de betrokken coördinatoren en benoemd door de Synodale Raad.

Studiegroepen op te richten:

- voor andere zaken naar omstandigheden en voor een bepaalde duur, door de betrokken coördinatie.

De leden van de studiegroepen worden gekozen door de coördinatoren op basis van hun bekwaamheden.

De coördinatoren houden een lijst bij van personen (een lijst per coördinatie) die aan een commissie, een werk- of studiegroep kunnen meewerken. Deze lijsten worden in overleg met de districten opgemaakt. Bij alle voordrachten letten de coördinatoren erop dat indien mogelijk de verschillende theologische strekkingen van de Kerk vertegenwoordigd zijn, maar ook dat er een evenwicht is tussen mannen/vrouwen, leeftijdscategorieën, gemeenteleden/predikanten...

De coördinatoren bepalen zo nodig de rol van de leden in de werk- of studiegroep (moderator, verslaggever...).

Om de twee jaar stellen de coördinatoren een verslag op voor de Synodevergadering. Zij werken nauw samen met de Synodale Raad. (SV 2003)

26.10.4 De commissies en de werk- en studiegroepen hebben als belangrijkste opdracht de werking van de VPKB, zowel intern als extern, te verzekeren en het kerkelijk leven binnen de gemeenten te stimuleren en te bezielen.

De bevoegdheden van de commissies worden gepreciseerd in afzonderlijke instructies opgenomen in het deel **Modellen, formulieren en documenten Gewoonteregels** hierna. De organisatie en de opdracht van de werkgroepen worden opgenomen in een huishoudelijk reglement, dat tevens opgenomen wordt in het deel **Modellen, formulieren en documenten Gewoonteregels**.

26.10.5 In geval van ernstige problemen of conflicten kunnen de coördinatoren – in overleg met de Synodale Raad – een werkgroep ontbinden, een lid uit zijn functie ontsetten of nieuwe leden toevoegen.

Indien een coördinatie niet functioneert of indien een coördinator zijn taak neerlegt, dan kan de Synodale Raad deze coördinatoren vervangen door andere personen, die het mandaat afmaken tot de volgende Synodevergadering. (SV 2003)

26.10/6 A - Mandaten van de coördinaties

26.10/6 A.1 - Coördinatie Ambten

De coördinatie Ambten heeft als mandaat:

- a) Het leiden van bezinning en studie rond de ambten.
- b) Het organiseren, begeleiden en evalueren van proponentschappen volgens de regels uiteengezet in artikel 4.5 van de Kerkorde.
- c) Instaan voor het functioneren van de commissie **Ambten-van Toelating**. De Commissie **Ambten-van Toelating** geeft gemotiveerde adviezen aan de Synodale Raad aangaande elke kandidaat die tot het predikambt wenst toe te treden en op de predikantenrol wenst ingeschreven te worden. De Commissie baseert zich hierbij op de regels, uiteengezet in artikel 4.5 van de Kerkorde.
- d) Het organiseren van de bijscholing voor predikanten volgens het reglement, opgenomen in de **Modellen, formulieren en documenten Gewoonteregels**.
- e) Het onderhouden van contacten met de Faculteit voor Protestantse Godgeleerdheid, zowel inzake de structuren als de initiatieven die de uitstraling en de relaties van de Faculteit voor Protestantse Godgeleerdheid ten goede komen.
- f) Het organiseren van de aalmoezeniersdienst op de Nationale Luchthaven
- g) Het onderhouden van contacten met de VPKB-vleugel van de ARPEE-commissie legeraalmoezenierdienst en strafinrichtingen die, wat betreft de VPKB-deelname, onder haar verantwoordelijkheid staan.

Specifieke organisatie

De coördinatie ambten bundelt volgende commissies en werkgroepen:

- a) Commissie: **Ambten-van Toelating**
Voor Opvolging
Voor Vorming
- b) Werkgroepen: Legeraalmoezenierdienst
 Aalmoezeniersdienst strafinrichtingen
 Algemene Vergadering Faculteit
 Kerk en Faculteit
 Aalmoezenierdienst luchthaven.

26.10/6 A.2 - Coördinatie Bezinning en Dialoog

De coördinatie Bezinning en Dialoog heeft als mandaat:

- a) het bezielen van de theologische, ethische en maatschappelijke bezinning binnen de VPKB;
- b) het organiseren van de opvolging van de oecumenische relaties;
- c) het onderhouden van de dialoog met andere religieuze strekkingen.

Specifieke organisatie

Deze coördinatie bundelt onder andere volgende werkgroepen:

- a) Overleg Christelijke Kerken in België;
- b) Overlegorgaan van Christenen en Joden in België;
- c) Relaties met de Islam;
- d) Kerk in de Samenleving;
- e) Theologie.

(SV 2018)

26.10/6 A.3 - Coördinatie Kerk en Wereld

De coördinatie Kerk en Wereld heeft als mandaat: (SV 2012)

- a) het ontwikkelen van een actuele visie aangaande zending, werelddiaconaat en ontwikkelingssamenwerking en deze zowel binnen als buiten de VPKB kenbaar maken en bevorderen;
- b) het – in samenwerking met de werkgroep ‘Kerk in de Samenleving’ - bestuderen - in het licht van de Schrift - van de aspecten van ethiek, de politiek, vrede en gerechtigheid, migraties, en de socio-economische problemen in de Noord/Zuid verhoudingen in de wereld, alsmede het bewust maken van de kerkleden van hun verantwoordelijkheid op deze gebieden;
- c) het – in samenwerking met de werkgroep ‘Kerk in de Samenleving’ - volgen van het Belgische en internationale beleid ten aanzien van ontwikkelingslanden en het doen van voorstellen aan de Synodale Raad met het oog op een publieke positiebepaling van de VPKB in dezen;
- d) het steunen van het werk van de *Eglise Presbytérienne au Rwanda* (EPR) en het voortzetten van het partnerschap tussen beide kerken;
- e) het steunen van het werk van de Verenigende Gereformeerde Kerk in Suider-Afrika (VGKSA)/*Uniting Reformed Church in Southern Africa* (URCSA) en het voortzetten van het partnerschap tussen beide kerken;
- f) het zorgen voor een uitwisseling tussen en samenwerking met buitenlandse kerken en kerkelijke instellingen, in het bijzonder hun jeugd, met betrekking tot zending, werelddiaconaat en ontwikkelingssamenwerking;
- g) het ondersteunen van kerkelijke activiteiten en ontwikkelingsprojecten in en het verlenen van noodhulp aan landen van de ‘derde wereld’;
- h) het kanaliseren en overmaken van financiële en andere hulp in het kader van voorgaande activiteiten;
- i) het doen van voorstellen, het geven van informatie en adviezen en het organiseren van vormingsactiviteiten op de verschillende niveaus van de VPKB (Synode, Synodale Raad, districten en gemeenten);
- j) in samenwerking met het bureau van de VPKB of de archivaris zorgen voor de bewaring en het beheer van de archieven van de Zending en de andere activiteiten van de coördinatie.

Specifieke organisatie

- Deze coördinatie bundelt volgende commissies en werkgroepen:
- a) Commissie: Kerk en Wereld (Coördinatie, algemeen beleid en strategie).
 - b) Werkgroepen: Programma's Zending en Werelddiaconaat;
Protestantse Solidariteit;
Zendingsprogramma Jongeren (KAP);
Steunfonds 'Ik help een kind'. (SV 2012)

26.10/6 A.4 - Coördinatie Administratie en Financiën

De coördinatie Administratie en Financiën heeft als mandaat:

- a) Het ontvangen van en eventueel het oproepen tot kandidaturen voor vacante plaatsen in de Synodale Raad, in de Synodevergadering of in de nationale coördinaties. De coördinatie baseert zich hiervoor op de regels bepaald door Constitutie en Kerkorde.
- b) Het behandelen, in nauw overleg met en in opdracht van de Synodale Raad, van tekstontwerpen of tekstwijzigingen voor de Constitutie, de Kerkorde en **Modellen, formulieren en documenten Gewoonteregels**;
- c) Het bijhouden van de Constitutie, de Kerkorde en **Modellen, formulieren en documenten Gewoonteregels**.
- d) Het geven van advies inzake Constitutie en Kerkorde voor elke situatie die dit vergt.
- e) Het organiseren in nauw overleg met de Synodale Raad van het beheer van de archieven.
- f) Het uitwerken van het financiële beleid van de VPKB in overleg met de Synodale Raad.
- g) Het bijstaan van de penningmeester in zijn financieel beheer.
- h) Het zorgen voor de verificatie van de rekeningen.
- i) Het evalueren, coördineren en kanaliseren van de hulpaanvragen van gemeenten of sociaal-diaconale instellingen, die de coördinatie goedgekeurd heeft.

Specifieke organisatie

Deze coördinatie bundelt volgende commissies en werkgroepen:

- a) Commissies: Verificatiecommissie
Tuchtraad Raad van Bezwaar
- b) Werkgroepen: Projecten
Financiën
Constitutie, Kerkorde en **Modellen, formulieren en documenten Gewoonteregels**
Archieven.

De coördinatoren werken samen met de vzw *L'Aide Fraternelle aux Eglises* (AFE).

26.10/6 B.1 - Communautaire coördinaties

De Synodevergadering stelt een Nederlandstalige en een Franstalige communautaire coördinatie in.

De leiding en het beheer van de communautaire coördinaties vallen – al naar gelang de taalrol – in principe onder de verantwoordelijkheid van de districtsbesturen.

Bij ontstentenis zullen de vicevoorzitters van de Synodale Raad als facilitatoren optreden. De vicevoorzitters zijn ook verantwoordelijk voor de rapportering aan de Synodevergadering.

- a) Om zich te kwijten van de hun toegewezen taken richten de communautaire coördinatoren werk- en studiegroepen op. De coördinatoren houden een lijst bij van personen die aan een communautaire werk- of studiegroep kunnen meewerken. Deze personen worden door de districtsvergaderingen op deze lijsten ingeschreven.
- b) De coördinatoren kiezen de leden voor de werk- of studiegroepen op basis van hun bekwaamheden. Zij letten erop dat, indien mogelijk, de verschillende theologische strekkingen van de Kerk vertegenwoordigd zijn maar ook dat er een evenwicht is tussen mannen/vrouwen, leeftijdscategorieën, gemeenteleden/ predikanten...
- c) De coördinatoren bepalen zo nodig de rol van de leden in de werk- of studiegroep (moderator, verslaggever...).
Om de twee jaar stellen de coördinatoren een verslag op voor hun communautaire Synodevergadering.

26.10/6 B.2 - Communautaire werk- en studiegroepen

De communautaire werk- en studiegroepen hebben als belangrijkste taak het kerkelijk leven van de VPKB en vooral dat van de gemeenten van hun taalgemeenschap te stimuleren en te bezielen.

26.10/6 B.3 - Geschillenregeling

In geval van ernstige problemen of conflicten kunnen de coördinatoren – in overleg met de districtsvoorzitters van de respectievelijke taalgemeenschappen – een werkgroep ontbinden, een lid uit zijn functie ontsetten of nieuwe leden toevoegen.

Indien een coördinatie niet functioneert of indien een coördinator zijn taak neerlegt, dan kunnen de districtsbesturen gemeenschappelijk deze coördinatoren vervangen door andere personen, die het mandaat afmaken tot de volgende communautaire Synodevergadering.

<p>26.11 Ze richt de districten op en wijzigt die.</p> <p>26.12 Zij alleen is bevoegd om de Constitutie en de Kerkorde vast te stellen en te wijzigen (cf. art. 41 voor de modaliteiten).</p> <p style="text-align: right;">(*) SV 2003</p> <p>Art. 27 – Het samenroepen en de werkwijze van de Synodevergadering</p> <p>27.1 <i>Samenroepen van gewone, buitengewone en verdaagde zittingen</i></p> <p>27.1/1 De Synodevergadering wordt tenminste eenmaal per jaar door haar moderamen voor een gewone zitting samengeroepen.</p> <p>27.1/2 Een buitengewone zitting van de Synodevergadering wordt door haar moderamen samengeroepen op verzoek:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ hetzij van de Synodevergadering zelf; ▪ hetzij van de Synodale Raad; ▪ hetzij van tenminste twee districten. <p>27.1/3 Als het onmogelijk blijkt om alle punten van de agenda te behandelen binnen het tijdsbestek, vastgesteld voor een gewone of buitengewone zitting, legt de moderator aan de vergadering de keuze voor tussen een verlenging of een verdaging van de zitting.</p>	<p>26.10/6 B.4 - <u>Bevoegdheden</u></p> <p>Aan de communautaire coördinaties worden zaken toevertrouwd die te maken hebben met</p> <ul style="list-style-type: none"> - Liturgie - Voortgezette vorming voor kinderen en jongeren - Jeugdactiviteiten - Volwassenenvormingswerk - Plaatselijk en regionaal diaconaat - Plaatselijke en regionale evangelisatie - Media. <p><u>Specifieke organisatie</u></p> <p>De coördinaties werken samen met de vzw's en andere diensten die voor dit doel zijn opgericht.</p> <p>Art. 27 - Het samenroepen en de werkwijze van de Synodevergadering</p> <p>27.1 <u>Het samenroepen van gewone, buitengewone en verdaagde zittingen</u></p> <p>27.1/1 De Synodevergadering, op wettige wijze samengeroepen, is bekleed met alle macht en verantwoordelijkheid, die haar volgens artikel 26 van de Constitutie toevertrouwd is.</p> <p>27.1/2 Een buitengewone zitting van de Synodevergadering moet binnen de 3 maanden na het verzoek tot samenroepen, bijeengeroepen worden.</p> <p>27.1/3 Indien de Synodevergadering beslist een zitting te verdagen, dan bepaalt ze tevens binnen hoeveel tijd deze dient samengeroepen te worden. De agenda van de verdaagde zitting zal beperkt blijven tot de punten, die tijdens de onderbroken zitting niet afgehandeld werden. Er kan slechts eenmaal een verdaagde zitting vóór de volgende gewone zitting samengeroepen worden.</p>
---	---

<p>27.2 <u>Agenda van de Synodevergadering</u></p> <p>De agenda van de Synodevergadering wordt voorgesteld door het moderamen en aanvaard door de vergadering. De Synodevergadering beraadslaagt over de verslagen en de voorstellen die haar worden voorgelegd door de Synodale Raad, de districten en de commissies of coördinatoren, alsook over de moties ingediend door haar leden. (*)</p> <p style="text-align: right;">(*) SV 2003</p>	<p>27.2 <u>Verslagen en moties</u></p> <p>27.2/1 Verslagen en/of voorstellen van districtsvergaderingen en commissies moeten ten minste drie maanden vóór de zitting bij de Synodale Raad ingediend worden. Ten minste twee maanden vóór de zitting, zendt de Synodale Raad een ontwerp van de agenda, samen met bovenvermelde documenten naar de gemeenten en de synodeleden.</p> <p>27.2/2 De verslagen die ter goedkeuring voorgelegd worden aan de Synodevergadering worden - indien mogelijk - afgesloten met één of meerdere voorstellen van besluit of aanbeveling. Alle voorstellen van besluit die financiële gevolgen inhouden, moeten op voorhand begeleid zijn van een becijferde begroting gemaakt door de werkgroep financiën. (SV 1987/2003)</p> <p>27.2/3 Een motie kan slechts besproken worden:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ als zij betrekking heeft op een punt van de agenda; ▪ schriftelijk in het Nederlands en in het Frans is opgesteld en is ▪ ondertekend door de opsteller en twee afgevaardigden. <p>27.2/4 Over de moties wordt gestemd volgens de chronologische orde waarin zij ingediend worden. Het amendement heeft voorrang op de motie en het tweede amendement op het eerste. In elk ander geval beslist de moderator.</p> <p>27.2/5 Elke afgevaardigde kan per ordemotie het woord vragen. Hiervoor wordt zonder discussie gestemd en bij voorrang op iedere andere tussenkomst of stemming. De ordemoties worden bij eenvoudige meerderheid aangenomen.</p>
<p>27.3 <u>Geldigheid van beraadslagingen en stemmingen</u></p> <p>In de Kerkorde worden de regels vastgelegd inzake de geldigheid van de beraadslagingen en de wijze waarop wordt gestemd.</p>	<p>27.3 <u>Geldigheid van de beraadslagingen en stemmingen</u></p> <p>27.3/1 De Synodevergadering, op wettige wijze samengeroepen, beraadslaagt rechtsgeldig wanneer de meerderheid, bepaald in art. 9.1/2 van de Kerkorde, aanwezig is.</p> <p>27.3/2 Indien na de naamafroeping blijkt, dat het quorum niet bereikt is, mag de moderator in geval van laattijdig binnenkomen van stemgerechtigde leden, overgaan tot een nieuwe naamafroeping. Indien het quorum niet bereikt wordt, ontbindt de moderator de zitting en laat hij door de secretarissen een proces-verbaal opstellen inzake het tekort aan afgevaardigden.</p>

<p>27.4 <u>Werkwijze van de zittingen</u></p> <p>27.4/1 Elke zitting wordt voorgezeten door een tweetalige (Nederlands/Frans) moderator, bijgestaan, voor elk van beide talen, door een vice-moderator en twee secretarissen.</p> <p>27.4/2 Deze leden vormen het moderamen. Zij beschikken over een raadgevende stem, mogen geen lid zijn van de Synodale Raad, worden op de voorafgaande zitting verkozen voor twee jaar en zijn niet onmiddellijk herkiesbaar in dezelfde functie.</p>	<p>27.3/3 Artikel 9 bepaalt met welke meerderheid de Synodevergadering beslissingen neemt of aanbevelingen doet.</p> <p>27.3/4 De stemmingen gebeuren met handopheffing. Een afgevaardigde kan om een geheime stemming vragen. Hiertoe wordt overgegaan indien een absolute meerderheid zich hiervoor uitspreekt.</p> <p>27.3/5 Iedere afgevaardigde, die zich van stemming onthoudt, heeft het recht zijn houding toe te lichten. De duur van de daartoe benodigde spreektijd wordt door de moderator vastgesteld.</p> <p>27.3/6 De verkiezingen geschieden volgens art. 9.2/2.e van de Kerkorde.</p> <p>27.4 <u>Werkwijze van de zittingen</u></p> <p>27.4/1 De moderator opent de zitting met het voorlezen van de geloofsverklaring van de VPKB.</p> <p>27.4/2 De moderator stelt de leden van het moderamen van de Synodevergadering voor. Daarna geeft hij het woord aan de aalmoezenier van de zitting van de Synodevergadering, die belast is met de leiding van de korte openingsdienst.</p> <p>27.4/3 De moderator houdt naamafroeping van de afgevaardigden naar de Synodevergadering aan de hand van de officiële lijst die door de voorzitter van de Synodale Raad werd opgemaakt. Aan het begin van iedere dag waarop de Synodevergadering samenkomt, wordt de naamafroeping gehouden. Iedere afgevaardigde heeft één stem. De afgevaardigden met raadgevende stem zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) de districtsvoorzitters, als ze niet reeds afgevaardigd zijn; b) per betrokken district één vertegenwoordiger van de geaffilieerde kerken (SV 1996); c) genodigden uit zusterkerken en bevriende verenigingen. <p>27.4/4 De vergaderingen zijn openbaar, tenzij de Synodevergadering besluit met gesloten deuren te vergaderen. In dit laatste geval blijven alleen de afgevaardigden, het moderamen van de Synodevergadering en de districtsvoorzitters.</p> <p>27.4/5 De moderator kan - indien nodig - de vergadering schorsen voor hooguit 20</p>
---	---

<p>27.5 <u>Notulen</u></p> <p>Na iedere zitting wordt een verslag opgesteld, dat binnen de 90 dagen na de sluiting van de Synodevergadering naar de afgevaardigden en kerkenraden verstuurd wordt. De genomen besluiten worden binnen de 30 dagen verstuurd.</p>	<p>minuten. De moderator ziet de credentiebrieven der afgevaardigden na. Iedere betwisting betreffende de samenstelling van de Synodevergadering die aanleiding zou kunnen zijn tot een discussie, wordt door de moderator voorgelegd aan de adviescommissie. De werkzaamheden hoeven niet stilgelegd te worden.</p> <p>27.4/6 De moderator legt het ontwerp van agenda dat opgesteld werd door de Synodale Raad, aan de Synodevergadering voor. Na bespreking van dit ontwerp stelt de Synodevergadering de agenda definitief vast. Zonder instemming van de vergadering kan er niets meer aan toegevoegd worden noch geschrapt.</p> <p>27.4/7 De moderator leidt de besprekingen op een dusdanige wijze dat zowel de hoofdzaak van een verslag als de voorstellen van besluit of van aanbeveling die in het verslag zijn vervat, duidelijk naar voren komen. Om dit te bereiken:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) geeft hij eerst het woord aan de verslaggever die het onderwerp toelicht; b) opent hij het algemeen debat; c) brengt hij al wie ervan afwijkt tot het besproken onderwerp terug; roept hij ieder lid tot de orde die in zijn spreken blijkt geeft van gebrek aan broederlijkheid; neemt hij zo nodig iemand het woord af. Indien twee leden menen, dat de moderator zich vergist en hij bij zijn standpunt blijft, wordt de vergadering geraadpleegd. d) Als de Synodevergadering voldoende voorgelicht is, sluit hij het debat en besluit hij over te gaan tot de stemming over de al dan niet geamendeerde besluiten en aanbevelingen. e) Na de stemming worden de goedgekeurde teksten verzameld om te worden gearchiveerd. <p>27.4/8 Een afgevaardigde mag slechts tweemaal het woord nemen over het punt dat in bespreking is. De moderator kan hem evenwel een derde maal het woord verlenen indien niemand er zich tegen verzet. De verslaggevers en de voorzitter van de Synodale Raad zijn niet onderworpen aan deze beperking.</p> <p>27.4/9 Als alle agendapunten afgehandeld zijn, verklaart de moderator de zitting voor gesloten. Wanneer niet alle punten behandeld werden en de vergadering tot een verdaging besloot, verklaart hij de vergadering voor verdaagd.</p> <p>27.4/10 De zitting wordt met gebed besloten. De Synodale Raad wordt in zijn functie geïnstalleerd tijdens de slotdienst van de zitting waarin nieuwe leden verkozen werden. (SV 1996)</p>
--	---

<p>Art. 28 - De samenstelling van de Synodale Raad</p> <p>28.1 De Synodale Raad is samengesteld uit:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) de voorzitter, die een actieve kennis heeft van het Nederlands en van het Frans; b) een Franstalige en een Nederlandstalige vicevoorzitter; c) een niet-bezoldigde penningmeester; d) een vertegenwoordiger van ieder district. <p>28.2 Het aantal predikanten mag het aantal niet-predikanten niet overtreffen.</p> <p>28.3 De wijze waarop de leden worden verkozen en de duur van hun mandaat zijn vastgelegd in artikel 9 van de Kerkorde.</p> <p>Art. 29 - De bevoegdheid van de Synodale Raad</p> <p>29.1 Tussen twee zittingen van de Synodevergadering is de Synodale Raad belast met het uitvoeren van de besluiten van deze vergadering en met het behandelen van de aanbevelingen. Hij houdt rekening met de conclusies en de aanbevelingen van de Algemene Kerkvergadering.</p> <p>29.2 Hij stelt het financiële beleid van de Verenigde Protestantse Kerk in België voor aan de Synodevergadering in het jaarlijks aan te bieden begrotingsontwerp.</p>	<p>27.5 Notulen</p> <p>27.5/1 Tijdens de week, die volgt op de sluiting van de synodezitting komt het moderamen bijeen om de notulen van de Synodevergadering op te stellen. Deze notulen worden aanvaard en ondertekend door de leden van het moderamen.</p> <p>27.5/2 De leden van de Synodevergadering kunnen bij de moderator hun opmerkingen indienen over de notulen van de zitting waaraan zij deelnamen, binnen de zes weken na toezending ervan. De opmerkingen die tijdig binnengekomen zijn, worden aan de leden van de Synodevergadering meegedeeld. Bij het vaststellen van de notulen tijdens de volgende zitting van de Synodevergadering zal alleen met deze opmerkingen rekening gehouden worden. (SV 1994)</p> <p>Art. 28 – De samenstelling van de Synodale Raad</p> <p>28.1 De samenstelling van de Synodale Raad is bepaald in de Constitutie. Het moderamen bestaat uit de voorzitter, de vicevoorzitters, de penningmeester als vast toegevoegd lid en eventueel een lid aangeduid door de Synodale Raad.</p> <p>Art. 29 - De bevoegdheid van de Synodale Raad</p> <p>29.1 De Synodale Raad zorgt ervoor dat de besluiten over artikelen van de Constitutie en Kerkorde die in de afgelopen zitting van de Synodevergadering gestemd werden, na overleg met en onder verantwoordelijkheid van de werkgroep Constitutie en Kerkorde, uiterlijk na zes maanden gepubliceerd zijn (SV 1999)</p> <p>29.2 De penningmeester van de VPKB houdt een exemplaar van de balans ter beschikking van de districtsbesturen, die deze met de nodige discretie</p>
---	---

<p>29.3 Hij neemt de nodige initiatieven met het oog op de opbouw en de uitstraling van de Kerk.</p>	<p>zullen behandelen. (SV 1999)</p> <p>29.3</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Elk besluit van de Synodale Raad, dat het leven van een gemeente of een district betreft, dient genomen te worden in overleg met het betrokken districtsbestuur. b) De Synodale Raad zal alleen die vragen en problemen van een gemeente in behandeling nemen, die in overleg met het betrokken districtsbestuur tot hem worden gericht. c) Met het oog op een betere coördinatie tussen de Synodale Raad en de districten zal de Synodale Raad ervoor zorgen minstens eenmaal per jaar vertegenwoordigd te zijn op één van de vergaderingen in ieder van de zes districten van de VPKB, hetzij door zijn voorzitter, hetzij door de vicevoorzitter van de desbetreffende taalrol, hetzij door de centrale penningmeester. (SV 1980)
<p>29.4 Hij is belast met de algemene administratie van de Kerk en met het bijhouden van de archieven.</p>	<p>29.4 De Synodale Raad is verantwoordelijk voor het beheer van de archieven.</p>
<p>29.5 In geval van een conflictsituatie in een plaatselijke kerk, een verantwoordelijk orgaan of een vzw, zal hij er in samenspraak met de betrokken districten op toezien, dat elk initiatief en elke beslissing wordt genomen, nodig om het conflict te doen bedaren, met name door de procedure "Behandelingen van geschillen in de VPKB", zoals beschreven in de rubriek Modellen, formulieren en documenten Gewoonteregels, toe te passen. (SV 2019)</p>	<p>29.5 De Synodale Raad kan beroep doen op ad hoc werkgroepen op voorwaarde dat de opgeroepen vragen niet onmiddellijk vallen binnen het kader van bestaande coördinaties, commissies of werkgroepen of hun mogelijkheden te boven gaan. Deze werkgroepen ontvangen een welomschreven mandaat.</p> <p style="text-align: right;">(SV 1999/2003)</p>
<p>29.6 Hij is verantwoordelijk voor de goede werking van de coördinaties. Hij kan voor het uitvoeren van bepaalde opdrachten beroep doen op ad hoc werkgroepen. (**)</p>	
<p>29.7 Hij benoemt de vertegenwoordigers van de Verenigde Protestantse Kerk in België bij nationale, internationale en interkerkelijke organisaties.</p>	
<p>29.8 Jaarlijks legt hij, in een geschreven verslag, voor de Synodevergadering verantwoording af van het beleid.</p>	
<p>29.9 De synodale raad is bevoegd om disciplinaire actie te ondernemen tegenover predikanten en personen die voor hun functies (deeltijds of voltijds contract) binnen de VPKB een wedde ontvangen. (SV 2019)</p> <p style="text-align: right;">(*) SV 2005 (**) SV 2003</p>	<p>29.9 De synodale raad opent een disciplinaire procedure, wanneer hij wordt geïnformeerd over feiten die mogelijk een of meer inbreuken tegen de Deontologische Code vormen. De disciplinaire sancties die kunnen worden opgelegd, zijn in stijgende orde van zwaarte: 1. blaam, 2. tot de orde roeping, 3. schorsing voor bepaalde duur, 4. ontslag uit het ambt en/of roeyement.</p>

De synodale raad onderzoekt de zaak door alle nodige taken te verrichten. Hij kan deze bevoegdheid aan een of meer van zijn leden delegeren.
Om zijn beslissing te nemen, dient de synodale raad de volgende regels te respecteren:

- a. Convocatie voor het horen van de betrokkene per aangetekend schrijven. De convocatie vermeldt het onderwerp van de convocatie, de mogelijkheid om het procedurendossier in te kijken en om door een advocaat of door derde persoon bijgestaan te worden.
- b. Verhoor van de betrokkene over de ten laste gelegde inbreuken. Dit verhoor is onderwerp van een verslag dat de inhoud beschrijft. Een kopie van dit verslag wordt aan betrokkene gegeven.
- c. Aangetekende verzending van de beslissing betreffende de disciplinaire sanctie. Deze verzending bevat informatie betreffende de mogelijkheid tot bezwaar en de tijdslimiet van 30 dagen om dit in te dienen.

Wanneer het belang van de dienst het vereist, kan de synodale raad een ordemaatregel nemen van bepaalde duur (maximum 6 maanden), maar hernieuwbaar, met name door de betrokkene (tijdelijk) in zijn functies te schorsen. De volgende regels moeten gerespecteerd worden:

- a. Convocatie voor het horen van de betrokkene per aangetekend schrijven. De convocatie vermeldt het onderwerp van de convocatie, de mogelijkheid om het procedurendossier in te kijken en om door een advocaat of door derde persoon bijgestaan te worden.
- b. Verhoor van de betrokkene over de ten laste gelegde inbreuken. Dit verhoor wordt vastgelegd in een verslag dat de inhoud beschrijft. Een kopie van dit verslag wordt aan betrokkene gegeven.
- c. Aangetekende verzending van de beslissing betreffende de disciplinaire sanctie. Deze verzending bevat informatie betreffende de mogelijkheid tot bezwaar en de tijdslimiet van 30 dagen om dit in te dienen. (SV 2019)

Art. 30 - De voorzitter van de Synodale Raad

Let op: uitzonderlijk geldt de parallelle nummering tussen Constitutie en Kerkorde niet voor artikel 30

- 30.1 De voorzitter van de Synodale Raad van de Verenigde Protestantse Kerk in België leidt de vergaderingen van deze raad en is belast met de uitvoering van de door deze genomen besluiten.
- 30.2 Hij vervult de representatieve functies die hem zijn toevertrouwd.

Art. 30 - De voorzitter van de Synodale Raad

- 30.1. De voorzitter van de Synodale Raad leidt de vergaderingen van de Synodale Raad en het moderamen. De voorzitter van de Synodale Raad is eveneens voorzitter van de bestuursraad van de vzw's van de VPKB, die onder de bevoegdheid vallen van de Synodale Raad.
- 30.2. Vanwege het belang van zijn opdracht mag hij geen enkele andere functie op zich nemen zonder voorafgaande toestemming van de Synodale Raad.

<p>30.3 Hij is ambtshalve lid van de centrale raad van de Administratieve Raad van de Protestantse-Evangelische Eredienst (ARPEE). (*)</p>	<p>30.3. Hij moet predikant zijn, beschikken over de graad van licentiaat of mastergraad in de protestantse godgeleerdheid en een actieve ambtsperiode van tien jaar vervuld hebben, waarvan minstens de helft als gemeentepredikant van de VPKB.</p>
<p>30.4 Samen met de voorzitter van de Federale Synode van Protestantse en Evangelische Kerken in België (FS) neemt hij het co-voorzitterschap van de centrale raad van de ARPEE waar. (*)</p>	<p>30.4. De bepalingen inzake de leeftijdsgrens zijn van toepassing op de voorzitter van de Synodale Raad. Ze hebben voorrang op de duur van het mandaat.</p>
<p>30.5 Hij vertegenwoordigt in de hoedanigheid van co-voorzitter van de ARPEE de Verenigde Protestantse Kerk in België én de bij de VPKB-vleugel aangesloten kerken bij de burgerlijke overheid. Hij kan in voorkomend geval worden vervangen door een daartoe door de Synodale Raad gemachtigd lid. (*)</p>	<p>De voorzitter kan op zijn verzoek voortijdig van zijn mandaat ontheven worden. Ontheffing is ook mogelijk na beslissing van de Synodevergadering, genomen met een meerderheid van 3/4 der stemmen.</p> <p>De verkiezing van de voorzitter vindt plaats volgens de bepalingen van art. 9.5 van de Kerkorde behalve bij ontslag of voortijdige onderbreking van het mandaat. In die gevallen wordt de procedure onmiddellijk gestart met dien verstande dat de punten 1, 2 en 11 van artikel 9.5 vervallen en dat de termijnen zoveel mogelijk worden ingekort. Indien men de verkiezing niet kan organiseren tegen de eerstkomende Synodevergadering wordt een extra-vergadering samengeroepen.</p>
<p>30.6 Hij draagt de titel <i>co-voorzitter van de ARPEE</i> in zijn relaties met de burgerlijke overheid. Als vertegenwoordiger van de VPKB-vleugel treedt hij op in de centrale raad van de ARPEE in de hoedanigheid van <i>synodevoorzitter van de VPKB</i>. (*)</p>	<p>30.5 De voorzitter van de Synodale Raad heeft, indien mogelijk, ten minste een passieve kennis van het Duits en het Engels. Indien de voorzitter helemaal geen kennis heeft van het Duits en het Engels, dan dient één van de twee vicevoorzitters minstens een passieve kennis van deze talen te bezitten.</p>
<p>(*) SV 2003</p>	

Constitutie

Deel 5 - De Algemene Kerkvergadering

Artikel 31

Art. 31 - De Algemene Kerkvergadering

31.1 Taak van de Algemene Kerkvergadering
De Algemene Kerkvergadering is een bijeenkomst van de Verenigde Protestantse Kerk in België in een geest van broederschap.

31.2 Samenstelling van de Algemene Kerkvergadering
De Algemene Kerkvergadering is samengesteld uit:
a) de organisatoren en personen die uitgenodigd worden in verband met bepaalde punten op de agenda;
b) de leden van de Synodale Raad;
c) alle predikanten;
d) leden van de gemeenten.

31.3 Werkwijze van de Algemene Kerkvergadering
De Algemene Kerkvergadering komt tenminste om de drie jaar samen rond een thema, dat op voorhand door de Synodevergadering gekozen werd. (*)

(*) SV 1994

**De artikelen 32 en 33 van de Constitutie zijn vervallen.
De nummering loopt dus door vanaf artikel 34.**

Kerkorde

Deel 5 - De Algemene Kerkvergadering

Artikel 31

Art. 31 - Algemene Kerkvergadering

31.1 Taak van de Algemene Kerkvergadering
De Algemene Kerkvergadering behandelt specifieke onderwerpen met betrekking tot de opbouw en de uitstraling van de Kerk: onder meer de spiritualiteit, de theologie, de voortgezette vorming, de ethiek, de evangelisatie, de diaconie, de samenleving, het jeugdwerk enzovoort.

31.2 Samenstelling van de Algemene Kerkvergadering
De Algemene Kerkvergadering staat ook open voor alle geïnteresseerde sympathisanten.

31.3 Werkwijze van de Algemene Kerkvergadering
a) De Algemene Kerkvergadering komt telkens in een ander district samen, volgens een volgorde vastgesteld door de Synodale Raad in overleg met de districtsbesturen.
b) Vanaf het moment dat het thema gekozen is, stelt het betrokken district aan de Synodale Raad een organiserend comité voor, samengesteld uit minimum 7 leden. Het comité kan er alle nodige medewerkers bijnemen om het thema uit te werken, dat door de Synodevergadering gekozen werd.
c) De zittingen van de Algemene Kerkvergadering mogen niet worden voorgezeten door de moderator van de Synodevergadering.
d) Het comité van de Algemene Kerkvergadering
▪ brengt gedetailleerd verslag uit bij de Synodale Raad;
▪ brengt districtsvergaderingen en kerkenraden op de hoogte van zijn besluiten en aanbevelingen.
De districtsvergaderingen kunnen zich hierdoor laten inspireren om beslissingen of aanbevelingen voor te stellen aan de Synodevergadering.

(SV 1994)

Constitutie

Deel 6 - De betrekkingen van de VPKB met de Belgische overheid

Artikelen 34 tot 36

Art. 34 - De koninklijke erkenning en de naam van de Kerk

- 34.1 Door de koninklijke erkenning van de Bond der Protestantse Evangelische Kerken in het Koninkrijk België op 18 mei 1839 werd de Synode van deze Bond erkend als enige kerkelijke autoriteit van de protestantse Kerken in België en haar besluiten werden beschouwd als de uitdrukking van de wil van deze kerken.
- 34.2 Op 19 juni 1957 heeft de Synode van de Bond der Protestantse Evangelische Kerken in het Koninkrijk België besloten dat deze Bond voortaan de naam zou dragen van PROTESTANTS EVANGELISCHE KERK VAN BELGIË.
- 34.3 Op 22 juni 1969 heeft de Synode van de Protestants Evangelische Kerk van België als nieuwe naam aangenomen:
- PROTESTANTSE KERK VAN BELGIË
 - EGLISE PROTESTANTE DE BELGIQUE
 - PROTESTANTISCHE KIRCHE IN BELGIEN.
- 34.4 Op 30 september 1978 heeft de Synode van de Protestantse Kerk van België in volledige eensgezindheid met de Synode van de Hervormde Kerk van België en met de Classis België van de Gereformeerde Kerken in Nederland als nieuwe naam aangenomen
- VERENIGDE PROTESTANTSE KERK IN BELGIË
 - EGLISE PROTESTANTE UNIE DE BELGIQUE
 - VEREINIGTE PROTESTANTISCHE KIRCHE IN BELGIEN.
- Dit besluit geldt vanaf 1 januari 1979. Zij is derhalve rechtens de voortzetting van de Bond der Protestants Evangelische Kerken in het Koninkrijk België, erkend op 18 mei 1839.
- Sedert 26 mei 2003 treedt de Administratieve Raad van de Protestants Evangelische Eredienst (ARPEE) namens de VPKB en de Federale Synode (FS) op als administratieve vertegenwoordiger van de protestants evangelische eredienst bij de burgerlijke overheid.

Kerkorde

Deel 6 - De betrekkingen van de VPKB met de Belgische overheid

Artikelen 34 tot 36

Art. 34 – De Koninklijke erkenning en de naam van de Kerk

Niets

VPKB en FS zetelen op voet van gelijkheid in alle onderdelen van de ARPEE-structuur en organiseren gezamenlijk alle zaken die door de overheid aan de protestantse eredienst zijn toevertrouwd. (*)

(*) SV 2003

Art. 35 - De verbintenissen van de Kerk

Elke handeling die bindend is voor de Verenigde Protestantse Kerk in België en die niet valt onder haar dagelijks beheer of onder de verantwoordelijkheid van de ARPEE, moet ondertekend worden door de voorzitter van de Synodale Raad of zijn vervanger, alsmede door tenminste één ander lid van de Synodale Raad; verbintenissen kunnen slechts worden aangegaan na instemming van de Synodale Raad. (*)

(*) SV 2003

Art. 36 - De verhouding van de verantwoordelijken voor de bijzondere opdrachten tot de burgerlijke overheid

In de uitoefening van hun functie worden de verantwoordelijken voor de bijzondere opdrachten die niet vallen onder de verantwoordelijkheid van de ARPEE, door de Synodale Raad van de Verenigde Protestantse Kerk in België gemachtigd om met de burgerlijke overheid te onderhandelen. (*)

(*) SV 2003

Art. 35 – De verbintenissen van de Kerk

Niets

Art. 36 - De verhouding van de verantwoordelijken voor de bijzondere opdrachten tot de burgerlijke overheid

De bijzondere opdrachten die onder de VPKB vallen staan in art. 25.

Constitutie

Deel 7 - Bijzondere bepalingen Artikelen 37 - 41

Art. 37 - Wijziging in het statuut van gemeenten

Elke wijziging in het statuut van een gemeente kan alleen maar met haar instemming doorgevoerd worden.

Art. 38 - Pensioen

38.1 Ieder die, op welk niveau ook, binnen de Verenigde Protestantse Kerk in België, een bezoldigd ambt uitoefent, gaat op de wettelijk voorziene leeftijd met pensioen. (*)

38.2 Indien kerkelijke en wettelijke beschikkingen zulks toelaten, kan de instantie die de benoeming gedaan heeft, een voortzetting van het ambt toestaan; evenwel gaat het definitieve pensioen in op de eerste dag van de maand die volgt op de 70ste verjaardag.

(*) SV 2014

Art. 39 - Het recht van bezwaar

Let op: uitzonderlijk geldt de parallelle nummering tussen Constitutie en Kerkorde niet voor artikel 39

39.1 Om het recht van bezwaar te garanderen voor de verantwoordelijke organen, voor de leden van de Verenigde Protestantse Kerk in België en voor de vzw's wordt een raad van bezwaar opgericht.

39.2 De leden van de raad van bezwaar worden door de synodevergadering verkozen.

39.3 De raad van bezwaar gaat over bezwaren ingediend door een verantwoordelijk orgaan, een lid of door een vzw, tegen een beslissing genomen door een

Kerkorde

Deel 7 - Bijzondere bepalingen Artikelen 37 - 41

Art. 37 – Wijziging in het statuut van plaatselijke gemeente

Niets

Art. 38 – Pensioen

38.1 De pensionering geschiedt volgens de wettelijke regelingen. Een eventuele verlenging tot 70 jaar is slechts mogelijk na toestemming zoals bepaald in het volgende lid. (SV 2014)

38.2. Indien het een gemeentepredikant betreft dient de kerkenraad vooraf het districtsbestuur te verwittigen dat het advies zal inwinnen van de betrokken districtsvergadering. Pas na akkoord van het district kan de aanstelling worden verlengd voor een onderling te bepalen duur.

Art. 39 - Het recht van bezwaar

39.1- Samenstelling van de raad van bezwaar

De synodevergadering verkiest de leden van de raad van bezwaar. Hij bestaat uit vier juristen, vier predikanten en vier Kerkleden, allen VPKB-leden. Het mandaat is voor vier jaar. De taalbalans wordt gerespecteerd.

Voor de behandeling van elk bezwaar wordt een raadskamer samengesteld van een jurist die de debatten voorziet, een predikant en een Kerklid, rekening houdend met het taalaspect. Deze samenstelling wordt gemaakt, binnen elke taalrol, door een van de twee juristen of bij gebrek daaraan door een ander verkozen lid. Anciënniteit (leeftijd) bepaalt de voorrang.

<p>verantwoordelijk orgaan van de VPKB, die tegenstrijdig wordt geacht met de voorschriften van de Constitutie, de Kerkorde of andere reglementen van de VPKB. Hij vernietigt de beslissing of het onderdeel van de beslissing die tegenstrijdig met deze normen wordt geoordeeld.</p> <p>39.4 De raad van bezwaar zetelt als beroepsinstantie bij een bezwaar ingediend door een predikant of een persoon die voor zijn functies (deeltijds of voltijds contract) binnen de VPKB een wedde ontvangt, tegen een beslissing die hem een disciplinaire sanctie oplegt. Hij bevestigt of herziet de beslissing, zonder de opgelegde sanctie te kunnen verzwaren.</p> <p>39.5 De raad van bezwaar geldt als laatste toevlucht.</p> <p style="text-align: right;">(*) SV 2019</p>	<p>Als er geen volledige kamer kan worden samengesteld uit de verkozen leden, coöpteren de leden/coöpteert het lid het missende lid/de missende leden door beroep te doen op een jurist, een predikant en/of een Kerklid buiten de raad. De raad van bezwaar is onafhankelijk en onpartijdig. In het geval van een belangenvermenging, trekt het betrokken lid zich terug op eigen initiatief of op vraag van de twee andere leden van de samengestelde kamer. Voor elk bezwaar moet een van de twee coördinatoren Administratie en Financiën als griffier optreden. Hij/zij zal op het goede verloop van de procedure toezien, de samengestelde kamer bijstaan, aan de zittingen deelnemen en het verslag van hun verloop opmaken. Bij zijn/haar afwezigheid kan evenwel de procedure wel worden verdergezet.</p> <p>39.2- Recht van bezwaar Een verantwoordelijke orgaan, een VPKB-lid of een vzw, die er belang bij heeft om in actie te komen tegen een beslissing genomen door een verantwoordelijk orgaan van de VPKB, die men in tegenspraak met de Constitutie, de Kerkorde of andere VPKB-reglementen acht, kan bij de raad van bezwaar een bezwaar indienen. Een predikant of persoon die voor zijn functies (deeltijds of voltijds contract) binnen de VPKB een wedde ontvangt, die een ordemaatregel of een disciplinaire sanctie heeft opgelegd gekregen, kan bij de raad van bezwaar beroep aantekenen. Als het bezwaar wordt ingediend door een persoon die er geen belang bij heeft, wordt dit onontvankelijk verklaard.</p> <p>39.3- Inschakeling van raad van bezwaar Het bezwaar wordt schriftelijk aan de raad van bezwaar geadresseerd op het adres van de zetel van de VPKB. Het wordt aangetekend verzonden. Het wordt eveneens ter informatie geadresseerd aan de autoriteit die de betwiste beslissing heeft genomen. Het preciseert de volledige identiteit van de eiser, de betwiste beslissing en de klachten die men daartegen heeft. Het secretariaat van de VPKB verwittigt meteen de coördinatoren Administratie en Financiën en de raad van bezwaar, opdat conform artikel 39.1 een raadskamer samengesteld wordt. Het secretariaat van de VPKB verleent administratieve steun aan de raad van bezwaar, maar neemt niet aan de zittingen deel. Het garandeert de bewaring van de procedurestukken.</p> <p>39.4- Tijdsspanne van het bezwaar Het bezwaar tegen een beslissing die een ordemaatregel of een disciplinaire sanctie oplegt, moet binnen de 30 dagen na kennisgeving van de beslissing</p>
--	--

worden ingediend.

In andere gevallen, moet het bezwaar binnen de 60 dagen na kennisgeving of kennisname van de betwiste beslissing ingediend worden.

Als het bezwaar niet binnen de voorziene tijdspanne wordt ingediend, wordt het onontvankelijk verklaard.

39.5- Procedure

De kamer van de raad van bezwaar komt zo snel mogelijk samen en neemt akte van de processtukken.

Zij legt de termijnen vast voor de eiser en het orgaan dat de betwiste beslissing heeft genomen, om alle documenten en nuttige stukken voor te leggen en uit te wisselen.

Zij kan op eigen initiatief vragen om geschreven of andere documenten voor te leggen.

Zij legt plaats, datum en uur vast waarop de verschillende partijen zullen gehoord worden.

De partijen kunnen door een advocaat of door een derde persoon bijgestaan worden. Zij kunnen voorafgaand aan de zitting van het dossier kennisnemen en/of een kopie ontvangen. Deze rechten worden in de convocatie vermeld.

De debatten gaan door achter gesloten deuren.

Het bezwaar heeft geen opschortende werking, tenzij de raad van beraad anders beslist, op vraag gesteld door de eiser in zijn/haar bezwaar. De beslissing wordt genomen nadat de partijen zijn gehoord.

De raad van bezwaar neemt haar gemotiveerde beslissing binnen de 30 dagen die volgen op de in beraadneming, na afsluiting van de debatten. Een kopie van de beslissing wordt aan de partijen gezonden.

De beslissingen zijn bindend. Zij kunnen door alle belanghebbenden geraadpleegd, overlegd en uitgevoerd worden. Zij worden op het secretariaat van de VPKB bewaard, zodat de leden van de raad van bezwaar ze kunnen raadplegen.

Deze beslissingen zijn eindbeslissingen, waartegen geen beroep mogelijk is.

De verzendingen voorzien in dit artikel mogen elektronisch gebeuren.

Art. 40 - Geaffilieerde kerken, partnerschappen en administratieve overeenkomsten

A. Geaffilieerde kerken

40.1 De Verenigde Protestantse Kerk in België kan gemeenten als geaffilieerd lid toelaten, die, met behoud van hun autonomie, deel willen nemen aan het getuigenis en de dienst van deze kerk in de geest van de beginselen die in deze Constitutie zijn uitgedrukt. De affiliatie wordt slechts verleend als een gewone toelating niet mogelijk is.

Art. 40 - Geaffilieerde kerken, partnerschappen en administratieve overeenkomsten

A. Geaffilieerde kerken

40.1 De VPKB onderscheidt twee vormen van affiliatie. Kerken, die met behoud van eigen zelfstandigheid, een verzoek kunnen indienen zijn:

a) De protestantse gemeenten van Belgische origine die zich met de VPKB verbonden voelen en tot samenwerking bereid zijn. Dit, in zoverre er

ernstige redenen zijn die verhinderen om een volledig lidmaatschap te aanvaarden.

- b) De protestantse gemeenten in België gevestigd, maar die lid zijn van een buitenlands kerkverband en graag willen bijdragen in het getuigenis en de dienst van de VPKB in de geest van de beginselen van de Constitutie. Dit, in zoverre dit lidmaatschap van een buitenlands kerkverband een belemmering vormt om een volwaardig lidmaatschap van de VPKB te aanvaarden.

40.2 In haar verzoek moet de gemeente verduidelijken op welke gronden zij de status van geaffilieerde kerk aanvraagt. Op basis daarvan zal worden onderhandeld.

40.3 De Synodale Raad benoemt uit zijn midden een ad-hoc commissie die met de verantwoordelijken van de vragende gemeente over haar verzoek onderhandelt. In deze commissie zetelt ook een vertegenwoordiger van het district waaronder deze gemeente territoriaal ressorteert. De Synodale Raad brengt hierover advies uit aan de eerstvolgende Synodevergadering, die hierover een besluit neemt.

40.4 De Synodevergadering verleent alleen bij uitzondering de affiliatie. Voorafgaandelijk moet uit de gesprekken met de verantwoordelijken van de vragende gemeente blijken dat er dwingende redenen zijn die een gewone toetreding verhinderen.

40.5 De toelating tot affiliatie wordt vastgelegd in een schriftelijke overeenkomst tussen de VPKB en de aanvragende gemeente. Dit document vermeldt duidelijk de redenen voor het verlenen van dit bijzondere statuut.

40.6 Deze overeenkomst wordt opgesteld volgens het door de Synodevergadering vastgestelde model, als bijlage bij de Constitutie en Kerkorde gevoegd (zie **Gewoonteregels**). Namens de synode tekenen de voorzitter van de Synodale Raad en de leden van de commissie (artikel 40.3) deze overeenkomst. Namens de aanvragende gemeente tekenen drie verantwoordelijken.

B. Partnerschap en administratieve overeenkomst

In toepassing van de statuten van de Administratieve Raad van de Protestants-Evangelische Eredienst (ARPEE), art. 1, par. 1.2, biedt de VPKB aan de kerken en denominaties, die niet bij haar zijn aangesloten, de mogelijkheid om effectief deel te nemen aan het werk van de ARPEE, door middel van een partnerschap of een administratieve overeenkomst. (*)

(*) SV 2003

B. Partnerschappen en administratieve overeenkomsten

De regeling inzake het partnerschap en de administratieve overeenkomst is opgenomen in **Modellen, formulieren en documenten de Gewoonteregels**.

<p>Art. 41- Wijzigingen in de Constitutie en de Kerkorde</p> <p>41.1. Iedere wijziging in de Constitutie van de Verenigde Protestantse Kerk in België moet eerst door iedere districtsvergadering met een meerderheid van 2/3 der stemmen aanvaard worden en daarna door de Synodevergadering met 2/3 der stemmen bekrachtigd worden. Indien binnen één districtsvergadering geen 2/3 meerderheid gevonden wordt, moet de wijziging door de Synodevergadering bekrachtigd worden met een meerderheid van 3/4 der stemmen. Onthoudingen worden daarbij niet meegeteld.</p> <p>41.2. Iedere wijziging in de Kerkorde van de Verenigde Protestantse Kerk in België moet door de Synodevergadering aanvaard worden met een meerderheid van 3/4 der stemmen. Onthoudingen worden daarbij niet meegeteld.</p>	<p>Art. 41 - Wijzigingen in de Constitutie en de Kerkorde</p> <p>41.1 Wijzigingen in de Constitutie en de Kerkorde kunnen voorgesteld worden door de Synodale Raad (eventueel op voorstel van een commissie, werk- of studiegroep) of door de districtsvergaderingen.</p> <p>41.2 Over elk voorstel tot wijziging van de Constitutie moet iedere districtsvergadering binnen de 6 maanden een uitspraak doen. Wanneer een districtsvergadering zich binnen die termijn niet heeft uitgesproken, wordt zij geacht met de wijziging in te stemmen.</p> <p>41.3 De Synodevergadering beslist over het voorstel tot wijziging in de eerste zitting die volgt op de einddatum van de termijn waarin de districtsvergaderingen zich dienden uit te spreken.</p> <p>41.4 De vereiste meerderheden zijn vastgelegd in artikel 41 van de Constitutie.</p> <p style="text-align: right;">Versie 2021</p>